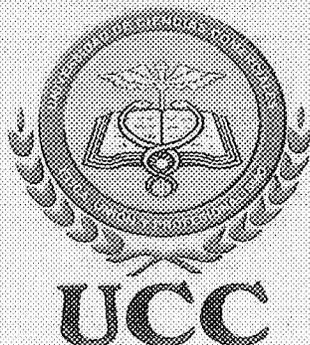


UNIVERSIDAD DE CIENCIAS COMERCIALES



SISTEMA REGISTRO DE CONTROL DE NOTAS DE LOS ESTUDIANTES DEL
COLEGIO LICEO FRANCISCANO

SRNA

INTEGRANTES:

Br. Aguilera Morales Pedro
Br. Delgadillo Ramos Marjorie
Br. Downs Hodgson Samuel
Br. Martínez González Aura
Br. Martínez Cuaresma José

TUTOR:

Lic. Ulises Rivera

Managua, Noviembre 2005.

SRNA

**SISTEMA REGISTRO DE CONTROL DE NOTAS DE LOS ESTUDIANTES DEL
COLEGIO LICEO FRANCISCANO**



PAZ Y BIEN

Managua, Noviembre 2005.

INDICE

Tema

Dedicatorias

Agradecimiento

1. Introducción	1
2. Objetivo General y Específicos	2
3. Justificación	3
4. Antecedentes	4
5. Marco Metodológico	6
6. Fase de Definición	7-8
7. Análisis del sistema	8
A. Planificación Estratégica de la Información	9
I. Planificación del Proyecto	10
II. El sistema y sus Requisitos	12
III. Modelado de Datos	13
IV. Diagrama de Flujo de Procesos	16
B. Análisis del Área de Negocios	19
I. Diseño del Sistema de Negocios	24
II. Diagrama de Flujo de la Información	27
C. Planificación del Proyecto	30
I. Calculo de la Viabilidad	30
D. Gestión del Proyecto	39
I. Personal	39
II. Selección del Grupo	40
III. Problema	40
IV. Proceso	41
V. Maduración del Problema y Proceso	42
VI. Descomposición del Problema	43
E. Ámbito	43

F. Estudio de Mercado	43
I. Cuantificación de la Oferta y la Demanda	44
II. Demanda	45
III. Software	45
G. Estudio Técnico	46
I. Tamaño	46
II. Localización	46
III. Ingeniería del Software	47
IV. Recursos Humanos	49
V. Organigrama	49
VI. Funciones	50
VII. Requisitos del Personal	50
H. Análisis de Riesgo	51
I. Planificación Temporal	53
I. Gestión de la Configuración	53
11. Fase de Desarrollo	54
A. Diseño del Sistema	55
I. Diseño Conceptual	55
II. Diseño Lógico	57
III. Diagrama de Secuencia	60
IV. Clases Candidatas	64
V. Codificación	66
VI. Pruebas	66
12. Conclusiones	67
13. Recomendaciones	68
14. Bibliografía	69
15. Anexos	70

UNIVERSIDAD DE CIENCIAS COMERCIALES BIBLIOTECA		
Fecha Ingreso:		
VOLUMEN	No. Copias	
No. Registro:		
No. Inventario:	1,880	
Fecha:	04/09/06	
Adquirido:	Com	Fot
por:	X	
U.C.C.		

DEDICATORIAS

Le doy gracias a nuestro padre Dios que nos ha permitido seguir adelante, y llegar al final con nuestras metas.

Gracias a mis compañeros de grupo por todo su esmero y dedicación que han entregado para la realización de esta monografía.

Le dedico también a toda mi familia que me han apoyado todos estos años de mi vida.

Por eso a todos los antes mencionados les dedico con toda sinceridad y amor esta tesis monográfica.

Marjorie Betsy Delgadillo Ramos

Le dedico este proyecto de cinco años a Dios, ya que él me ha regalado tiempo de vida para poder llegar a esta meta, cuando inicie esta carrera nunca pensé que la hubiese terminado, ya que tropecé con muchos problema, pero Dios fue la persona que confió en mi.

A mis padres a los cuales amo, y siempre me han brindado todo su apoyo y comprensión, porque hubieron momentos de mucho estrés.

Gracias mamá por acompañarme en tantas noches de desvelo, Doy gracias por tener los padres que tengo y nunca renegar de ellos, más bien amarles cada día más.

Y muy especialmente a mi hermano Miguel Ángel Martínez porque aunque no este a mi lado y nos encontremos separados por las cosas de la vida, el ha sido un ejemplo para mi porque cada vez que hablo con el me enseña a no abandonar los proyectos que en la vida iniciamos y aprovechar esta oportunidad que el nunca tuvo, esto es por los hermanito.

A mi tía porque siempre me ha brindado su apoyo, por estar pendiente de mi y de mi mamá.

Gracias por todo.

Aura Martínez González

Dedico este proyecto por el cual he luchado toda mi vida, a Dios que me ha guiado e instruido.

A mi madre que fue un gran apoyo económico para terminar con esta parte de mi vida, y te quiero decir mamá que te amo aunque no estemos juntos, se que fueron problemas mayores los que te obligaron a separarte de mi, por tu lucha y entrega te doy muchas gracias.

A ti Lupita por ser mi madre, aconsejarme, apoyarme y decirme todo el tiempo que en la vida se lucha por todas las cosas que deseamos.

De igual manera agradezco a mi Tío y a mi mita, y a todos aquellos que me han apoyado de alguna forma con este proyecto de hace 5 años.

Pedro Aguilera Morales

Dedico este trabajo monográfico a Dios mi creador, por permitirme alcanzar una de mis más anheladas metas, a mis padres dones del cielo, a mis hermanas por el inmenso esfuerzo y sacrificio que han hecho, a mis profesores abnegación del ideal y la esperanza.

A mis amigos por sus palabras de aliento y la ayuda que me brindaron y a todas aquellas personas que me brindaron, me apoyaron e inspiraron a esforzarme en mi trabajo.

Samuel Downs Hodgson

Dedico este proyecto a Dios, por darme fuerzas y sabiduría, para superar los obstáculos y así poder coronar esta meta personal.

A mis padres, esposa y personalmente a mi hijo por ser el motor que me impulsa día a día superarme.

También a los profesores que aportaron un granito de arena para que este esfuerzo se materializara.

José Martínez cuaresma

AGRADECIMIENTO

Le damos infinitas gracias a Dios, porque él nos ha permitido llegar al final de esta jornada que inicio hace 5 años.

A nuestros padres y familiares por brindarnos todo el apoyo que necesitábamos, por guiarnos, por enseñarnos que en la vida cuando se inicia un proyecto hay que llegar hasta la meta.

A todos nuestros maestros por enseñarnos que en la vida no solo es importante ser alguien, lo más importante es saber quien somos en realidad, sin querer ser saber algo que no conocemos.

Una mención muy importante a Ing. Erick Delgadillo Loáis higa, Lic. Ulises Rivera por ser personas de las que no pasan desapercibidas en la vida, sino son personas que quedan en el corazón para siempre.

Gracias a todas esas personas que colaboraron en nuestra enseñanza dando un granito de arena.



INTRODUCCION

En nuestro país actualmente existen diversos tipos de colegios con diferentes educaciones y no todos constan con la facilidad económica para montar un sistema, es por eso que como egresados de la carrera de Ingeniería de Sistemas y futuros ingenieros se seleccionó este colegio porque facilitará las herramientas y espacios de las personas que harán uso del sistema, ya que el colegio consta con un sistema de red en donde se incluyen todas las modalidades del colegio.

El realizar el sistema brindará ayuda al colegio para que se lleve un mejor control de las notas de los estudiantes.



OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

- Ofrecer al colegio Liceo Franciscano un sistema que permita llevar el registro del control de notas de los estudiantes.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Obtener un informe estadístico de los estudiantes del colegio Liceo Franciscano.
- Desarrollar un sitio Web que brinde información a los estudiantes y público en general.
- Registrar las notas de los alumnos, en dependencia de las evaluaciones que se realicen.
- Controlar los datos de los estudiantes en referencia a sus aulas, a sus maestros, y a su turno.



JUSTIFICACION

El colegio Liceo Franciscano, no cuenta con un sistema que controle las notas de los estudiantes, por lo que se hizo ventajoso presentar la propuesta de este sistema, explicando la importancia que tiene la informática en el mundo actual.

Lo que se pretende es elaborar un sistema práctico y sencillo, para lograr un mejor desempeño del personal y así poder mantener actualizados los registros de las notas de cada uno de los estudiantes que se encuentran estudiando en el colegio.

Se elaborará una guía de estudio para las personas que estarán relacionadas con el manejo del sistema, esta guía contemplará todas las indicaciones del sistema, lo cual ayudara a que las personas que manipulen el sistema brinden un mejor informe estadístico, acompañado por algunas clases prácticas.

A la par del sistema se elaboro una página Web, ya que los sitios Web proporcionan a los usuarios un contenido informativo y atractivo, y el colegio no cuenta con un sitio Web, lo que se pretende es que los usuarios puedan obtener una información completa del colegio.

En el momento de la recopilación de los datos del colegio, se percibió que los docentes realizan un trabajo estresante ya que cada vez que hay entrega de notas ellos personalmente tienen que pasar las notas de todos sus alumnos al boletín, esto lo realizan manualmente, el sistema pretende quitarles esta tarea ya que este trabajo lo realizará el sistema con ayuda de registro académico.



ANTECEDENTES

El colegio Liceo Franciscano, tiene más de 37 años de existir en el departamento de Managua, exactamente en Altamira d' Este y su propósito ha sido educar a muchas personas, esta conformado por la orden de Frailes Franciscanos dirigiéndose así:

Director General : Fray José Prandina Molón
Sub Director : Fray Rene Flores

Este colegio costa con otras sedes en los departamentos de:

- Matagalpa
- Juigalpa
- Diriamba
- Darío

Brindando una educación completa, distribuida de la siguiente manera:

- **Secundaria:** Existiendo 3 aulas de clases por cada nivel, desde primer año de secundaria hasta quinto año de secundaria.
- **Primaria:** Compuesta desde Primer grado de primaria hasta sexto grado de primaria.
- **Pre_escolar:** Conformado por maternal, primer, segundo y tercer nivel de kinder de Pre_escolar.





Nota: Todos los alumnos del colegio reciben clases extracurriculares como: Computación, Inglés, Danza, Fe y Vida.

Luego de haber realizado este estudio, se llegó a la conclusión, que es necesario la implementación del sistema ya que realizará las siguientes operaciones:

- Informe de control de notas.
- Genera códigos de los estudiantes y notas.
- Generar hoja de evaluación (Boletín).
- Formularios de los datos de los estudiantes.
- Búsqueda.
- Ingreso de información.
- Ayuda y salida del sistema.



MARCO METODOLOGICO

Introducción al marco metodológico

El sistema de registro de control de notas, representa un nuevo avance en el mundo tecnológico para el colegio, ya que les permitirá que la información fluya con más rapidez y seguridad de datos, aprovechando el desarrollo de la página Web que se implementará.

Se utilizará el Gestor de Base de Datos SQL Server, para realizar la Base de Datos y Visual .Net, para el desarrollo de la aplicación, esperando grandes beneficios para el colegio, ya que ofrecerá certificados de notas en forma y tiempo que los soliciten.

La realización de este sistema agilizará el trabajo en cuanto a notas del colegio, presentando una mejor calidad para sus clientes, que en este caso serian los educandos.



FASE DE DEFINICION





FASE DE DEFINICION

Se analizará el dominio del negocio, ya que los elementos del sistema tendrán que ser muy bien analizados.

Análisis del sistema

El principal objetivo del análisis del sistema es obtener los requerimientos del negocio.

Este análisis especifica las características del software en cuanto a función, rendimiento y datos, dividiéndose en las siguientes áreas:

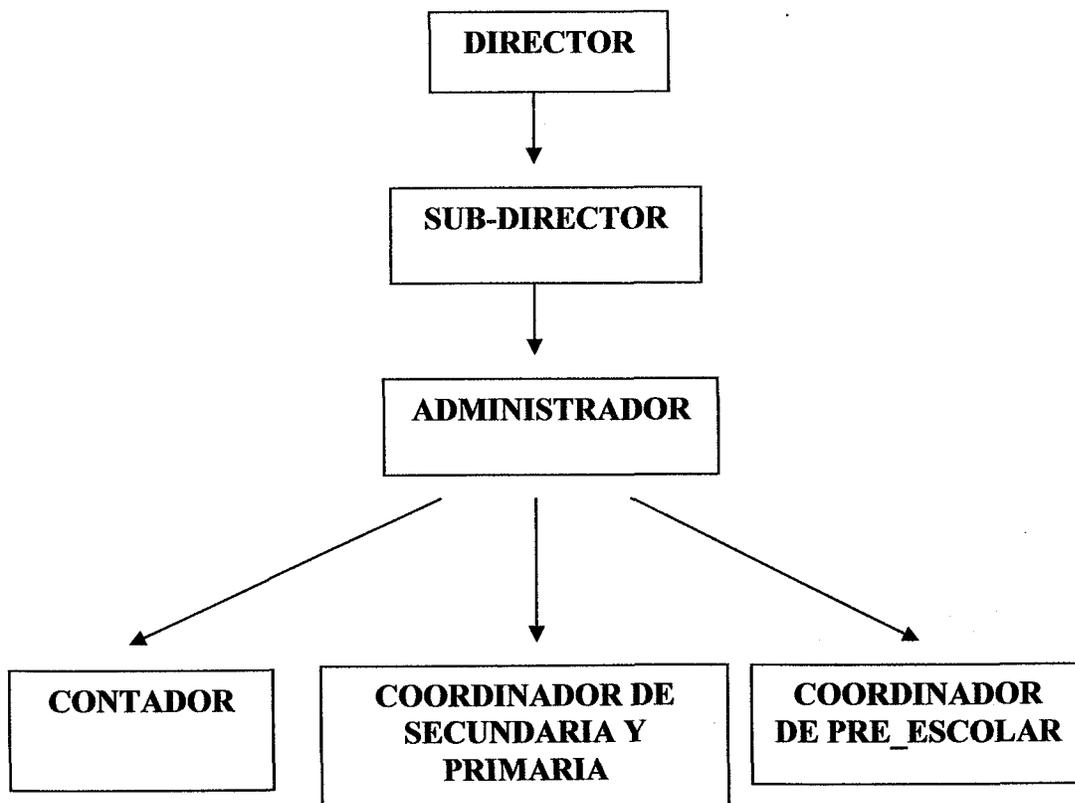




- Reconocimiento:** Se detallan las expectativas del cliente.
- Evaluación y Síntesis:** Se define el contenido de la información para así poder elaborar las características que conformaran el software, y tomando como punto final la función que el sistema realizará.
- Modelado:** Diseño del Software
- Especificación:** Finalización del análisis.
- Revisión:** Examinar con minuciosidad el software.

La fase de definición esta dividida en tres etapas

A. PLANIFICACION ESTRATEGICA DE LA INFORMACION (PEI)





DIRECTOR

Lleva el control de todas las actividades del colegio como: litúrgicas, extracurriculares, administrativas etc.

SUB-DIRECTOR

Encargado del proyecto COCEFRA el cual consiste en:

Llevar a cabo el proyecto educativo Franciscano el cual refleja la imagen del alumno que está estudiando desde pre_escolar hasta quinto año de secundaria.

ADMINISTRADOR

Recopila sugerencia de los coordinadores.

Verifica que cada área (contador, coordinación de secundaria _ primaria, y pre_escolar) funcionen de la mejor manera posible.

CONTADOR

Se encarga del estado financiero del colegio. Lleva el control de los docentes en cuanto a pago, subsidio, liquidación, entrada y salida de estos.

COORDINADOR DE SECUNDARIA _ PRIMARIA Y PRE_ESCOLAR

Sugiere cuando a un alumno se le debe dar de baja o será expulsado.

Llevan el control de asistencias y notas de los alumnos.

I. Planificación del proyecto

Este proceso se logra mediante el descubrimiento de la información, ya que permite realizar una valoración de los recursos, los costos y la planificación del software.





Para dar inicio a este proyecto primeramente se realizaron reuniones con el cliente realizándoles entrevistas, estas fueron realizadas a la Lic. Vilma Urbina quien es la Asistente de Dirección General, porque es ella quien tiene más relación con el área de registro de control de notas.

En la elaboración de este sistema se utilizaron algunas herramientas que se mencionan a continuación:

* Gestor de base de datos SQL Server

En SQL Server, se realizarán las tablas a utilizarse en el sistema, las cuales controlarán los datos correspondientes para el funcionamiento del sistema. Este gestor de base de datos explica lo siguiente: los clientes buscan soluciones para sus problemas de negocios y SQL Server es la base de datos más fácil de utilizar para construir, administrar e implementar aplicaciones de negocios.

Dividiéndose en dos categorías distintas de instrucciones:

1. Permite crear estructuras de Base de Datos.
2. Recupera y actualiza los datos almacenados en la base de datos.



II. El sistema y sus requisitos

- SQL Server 2000 el cual funciona con procesadores INTEL o que sean compatibles como lo son Pentium pro o Pentium II
- Velocidad mínima del procesador 166 Mhz
- Enterprise 64 MB Recomendados 128 MB
- Estándar 64 MB
- Personal 64 MB en Windows 2000 y 32 MB en otros sistema operativos
- Monitor con resolución VGA
- 800*600 Píxeles o superior
- Unidad de CD ROM
- Mouse

Sistema Operativo a utilizarse es: Windows Server 2003, ya que ofrece seguridad de datos.

La arquitectura de Software es cliente / servidor, ya que el motor de base de datos se encuentra en el servidor central exactamente en Dirección General, y el cliente en la persona que solicite información desde un puesto de gestión.

En la aplicación de la arquitectura se necesitan 2 computadoras una que será utilizada por el servidor que se encuentra ubicado en la dirección general, otra que será utilizada por la coordinación de secundaria y primaria, las dos máquinas que utilizarán ya tienen instalado el sistema operativo Windows Server 2003.



III. MODELADO DE DATOS

Se definen los objetos de datos que serán utilizados en el sistema por la secretaria académica de la coordinación de primaria_ secundaria.

Objeto: Alumno

Atributos: id _ alumno

- cod_alumno
- nombre
- apellido
- dirección
- fecha_nacimiento
- teléfono
- sexo
- responsable

Objeto: Profesor

Atributos: id __ profesor

- cod_ profesor
- nombre
- apellido
- dirección
- teléfono
- sexo
- num_inss
- num_cedula





Objeto: Nivel académico

Atributos: id_año_crusado

- id _ alumno
- id _ nivel
- año

Objeto: Nivel actual

Atributos: id _ nivel

- cod_nivel
- descripción

Objeto: Materia actual

Atributos: id_materia_actual

- id_nivel
- id_materia
- id_profesor

Objeto: Materia

Atributos: id_materia

- cod_materia
- descripcion





Objeto: Nota

Atributos: id_nota

- id_materia_actual
- id_parcial
- nota

Objeto: Parcial

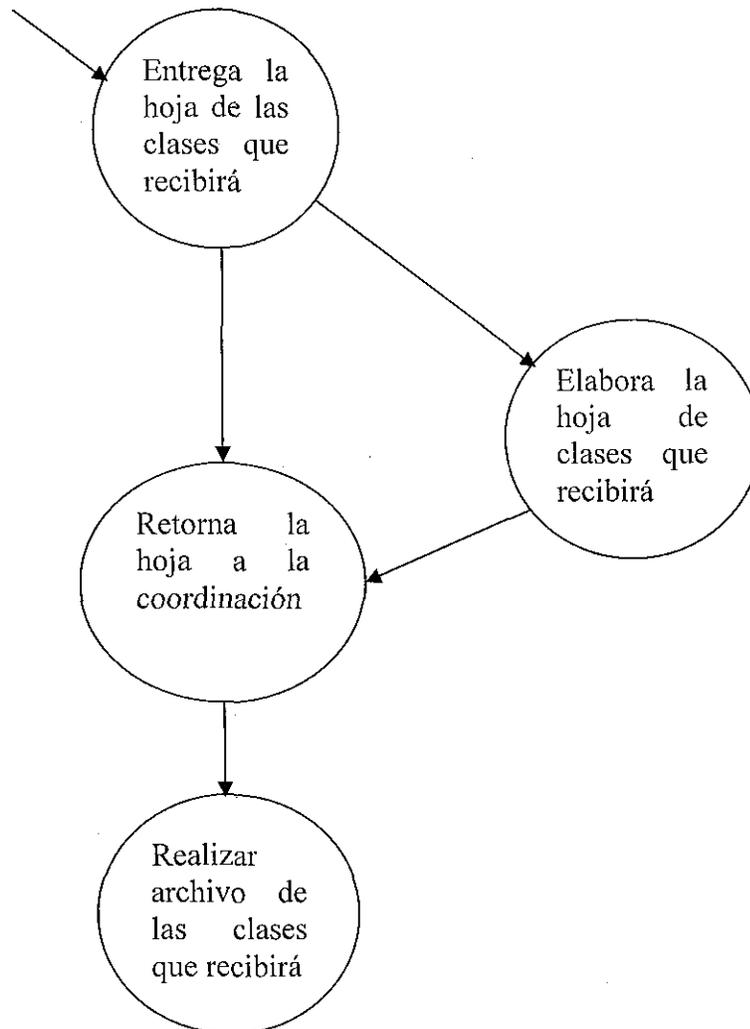
Atributos: id_parcial

- cod_parcial
- descripción

IV. DIAGRAMA DE FLUJOS DE PROCESOS.

1. INSCRIPCION DE LAS CLASES DE CADA ESTUDIANTE.

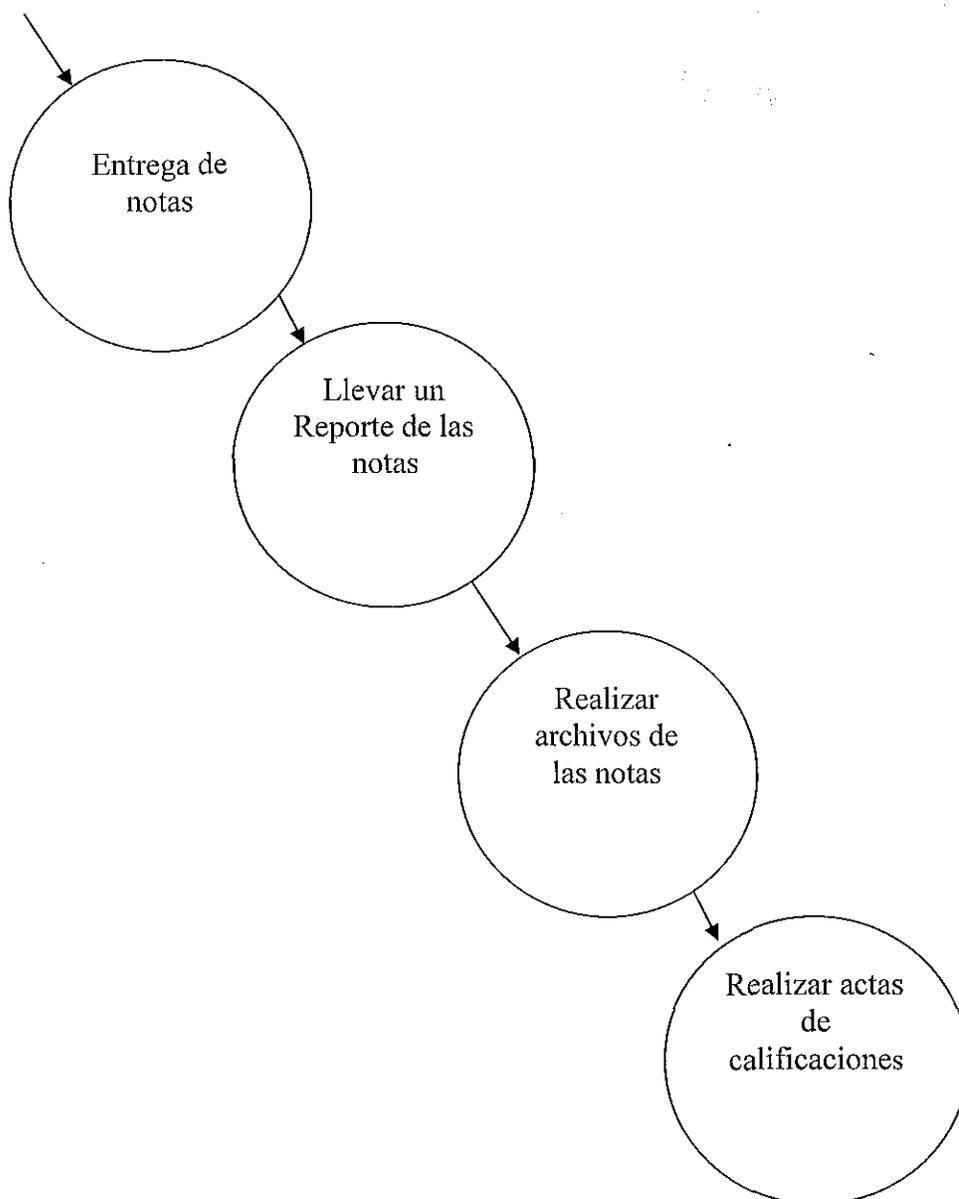
Se entrega la hoja de las clases que el estudiante recibirá dependiendo del grado o año en que se encuentre, luego se elabora la hoja de las clases que va a llevar en todo el transcurso del año, el siguiente paso será llevar la hoja a la coordinación académica y por último se le realiza un archivo el cual consta que clases lleva el estudiante.





2. REGISTRO DE NOTAS DE LOS ESTUDIANTES.

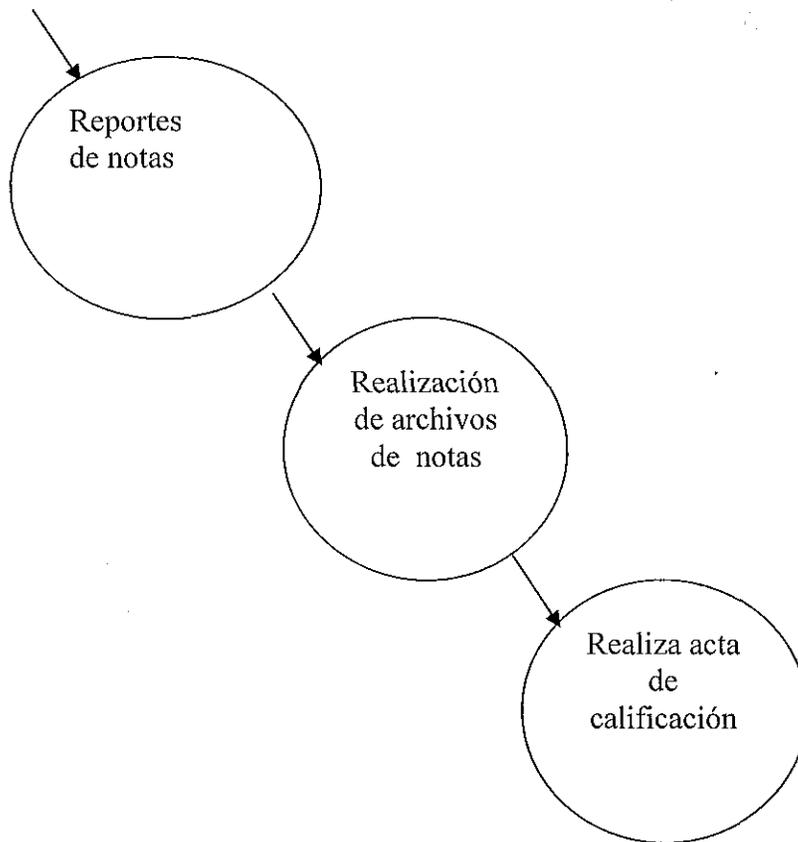
El siguiente diagrama muestra que hay una entrega de las notas de los estudiantes, luego se lleva el reporte de las notas, se realiza un archivo de las notas y el último paso en este diagrama es realizar el acta de calificaciones.





2. REGISTRO DE NOTAS DE LOS ESTUDIANTES.

El siguiente diagrama muestra que hay una entrega de las notas de los estudiantes, luego se lleva el reporte de las notas, se realiza un archivo de las notas y el último paso en este diagrama es realizar el acta de calificaciones.





B. ANALISIS DEL AREA DEL NEGOCIO

Este análisis establece un marco detallado para construir una empresa basada en la información. De igual manera da lugar a la realización de un software de Computadora exponiendo los requisitos y diseño.

Lo primero es enfatizarse en la secuencia de manejo de datos y las personas involucradas, para dar una mejor explicación de esto, se describirá como llega a manos la información de las notas a registro académico.

El docente hace entrega de las calificaciones de los estudiantes a la secretaria académica, y es ella quien controla todas las actas entregadas por el docente, pasando a mano, cada una de las calificaciones a las actas que exige el Ministerio de Educación Cultura y Deportes y a las actas que el colegio tiene como soporte de cualquier error que haya cometido el docente, hay que tomar en cuenta esta última parte, porque el docente se encarga luego de pasarle las calificaciones a la secretaria académica, el tiene ahora otro trabajo y es el de pasar nota por nota y clase por clase a los boletines especificando por color el rendimiento académico de los estudiantes, las notas que en el boletín aparezcan con tinta negra significa que el estudiante ha aprobado la clase, en cambio si aparece alguna nota con tinta roja, significa que el estudiante se encuentra reprobado.

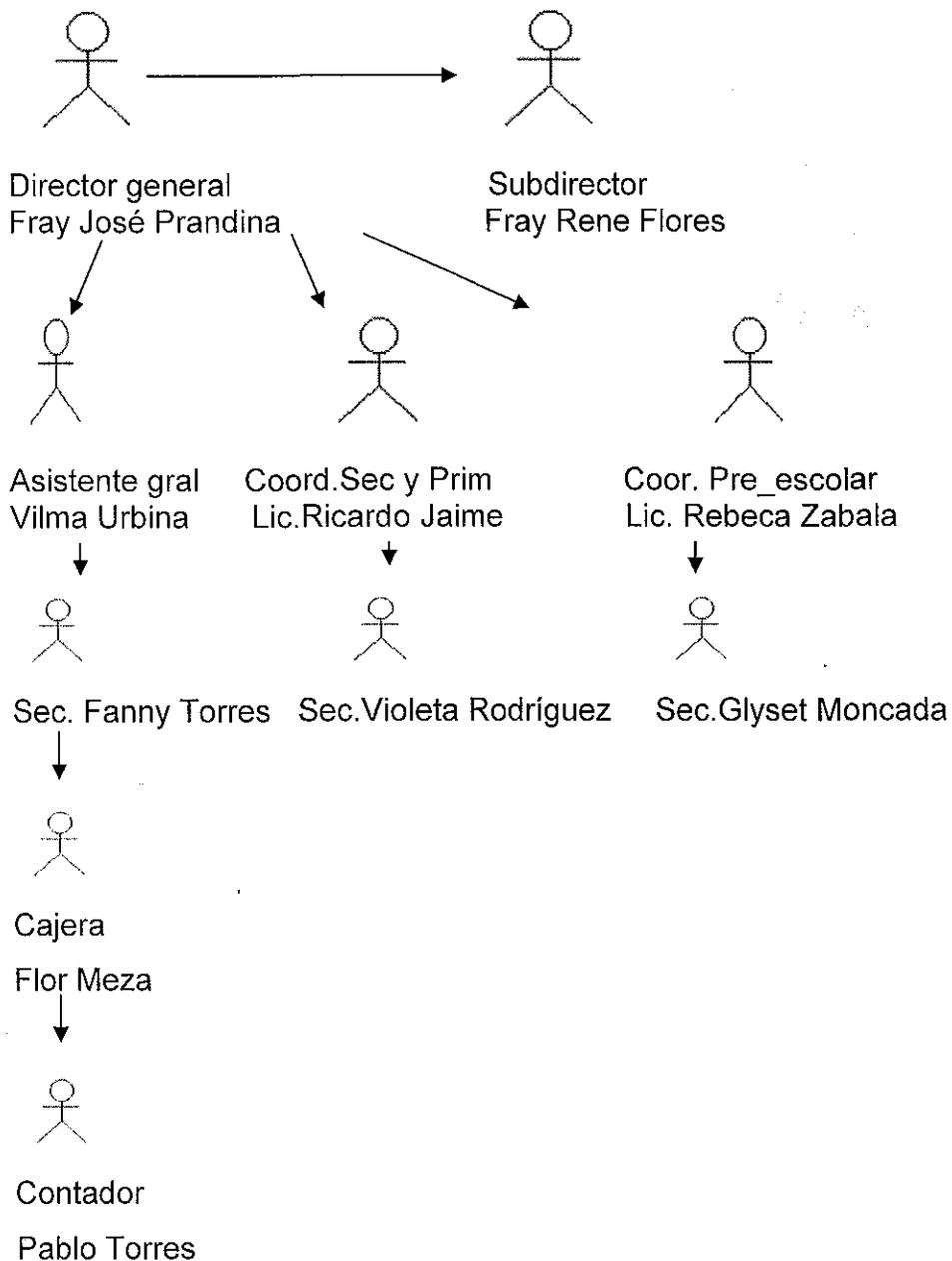
Es a partir de esto que se formula la pregunta ¿Cómo es el sistema?, ¿Cómo funciona el sistema?

La respuesta es la siguiente. El docente hará entrega de las calificaciones a la secretaria académica y luego ella controlara todas las actas entregadas por los docentes, comenzando a elaborar los reportes de las calificaciones, así como grabar, archivar e imprimir los datos de los estudiantes.





DIAGRAMA DEL COLEGIO LICEO FRANCISCANO



Aquí se define cual es el equipo técnico que compone cada una de las coordinaciones, estos se dividen por área, cada área tiene un responsable:



MAESTROS QUE IMPARTEN EN SECUNDARIA DE 1ro A 5to AÑO

Área de Español

- Resp: Lic Socorro Pérez
- Lic. Sandra Matamoros
- Lic. Bayardo Sánchez
- Lic. Miriam Viales

Área de Matemáticas, Física

- Resp: Lic. Eliar Rizo
- Lic. Marcela Monte
- Lic. Rodolfo Maravilla
- Lic. Lesbia Sandoval
- Lic. Mirna Martínez

Área de Ciencias Naturales, Biología, Química

- Resp: Lic. Octavio Jarquin
- Lic. Nubia Carmona
- Lic. Mauricio Baldizon

Área de Inglés

- Resp: Lic. Julio Salazar
- Lic. Ivannia Urtecho
- Br. Gabriela Monge





Área de Computación

- Resp: Lic. Lesbia Loaisiga
- Lic. Edwin Núñez
- Lic. Richard Fuentes
- Área de Sociales
- Resp: Lic. Manuel Miranda
- Lic. Rosa Sánchez
- Lic. Violeta González

Área de Educación Física

- Resp: Lic. Ernesto Brenes
- Lic. Javier Medina
- Br. Bosco Brenes

Área de Fe y Vida

- Resp: Lic. Socorro Mendieta
- Lic. Liseth Rugama
- Docente. Ivonne Bejarano

Área de Psicología

- Resp: Lic. Verónica Acevedo
- Lic. Sonia Doña





MAESTROS QUE IMPARTEN EN PRIMARIA DE 1er A 6to GRADO

- Ligia Tórrez
- María Araúz
- Regina Ríos
- Migdalia Cuaresma
- Francis Montiel
- Jenny Urbina.

MAESTROS QUE IMPARTEN EN PRE_ESCOLAR

- Aura Martínez
- Ivonne Bejarano
- Marling Tórrez
- Kenia Gutiérrez
- Leda Cajina



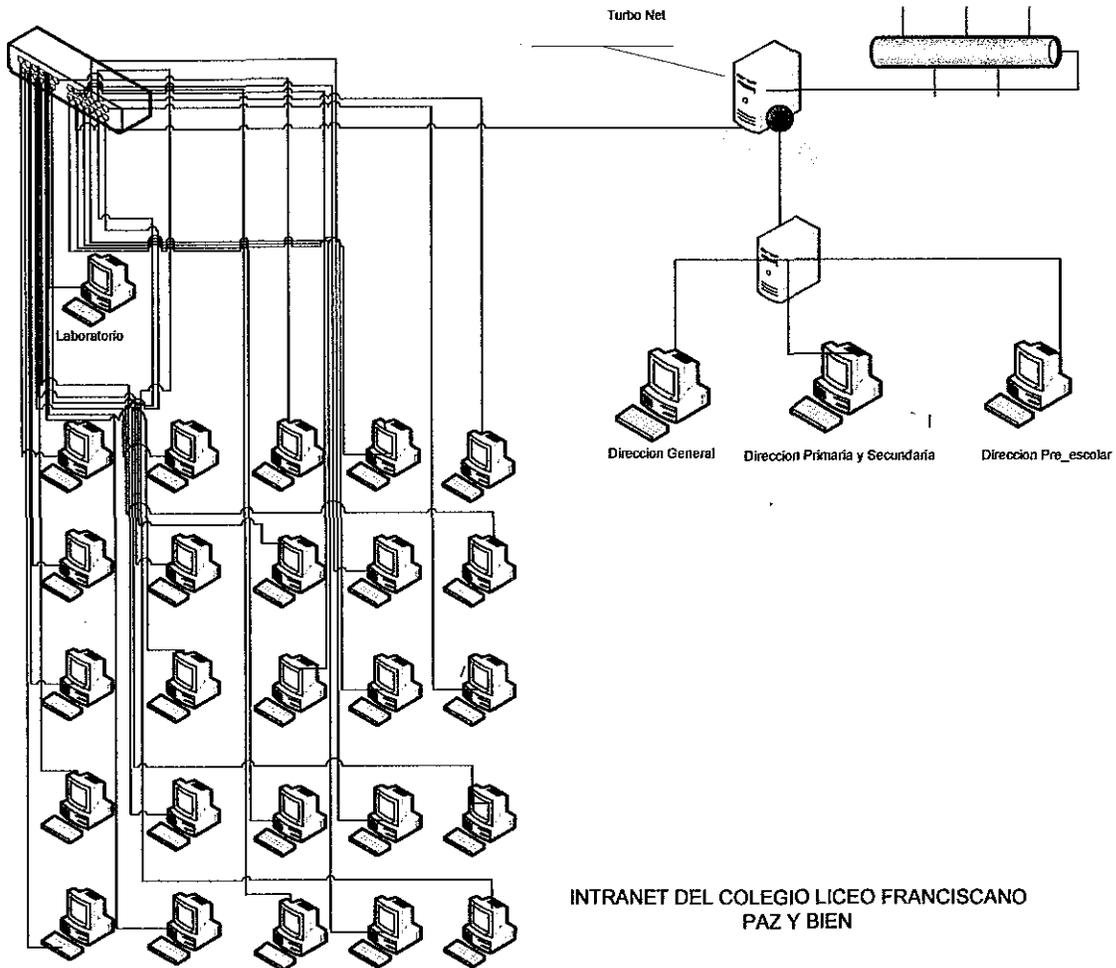
I. DISEÑO DEL SISTEMA DE NEGOCIOS

Esta es la primera actividad técnica ya que se refiere a diseño, generación códigos y pruebas.

El colegio Liceo Franciscano posee un servidor central llamado lab_server y otro de respaldo siendo su proveedor Turbo Net. Al servidor están conectados, Dirección General, Coordinación de Primaria _ secundaria, Coordinación pre_escolar, laboratorio de computación, el servidor se encuentra en la oficina de Administración general, quien conecta la red para estas oficinas, por eso se hace un poco más sencillo montar el software.



INTRANET DEL COLEGIO LICEO FRANCISCANO





El sistema operativo con el que trabajan estas máquinas del laboratorio es Microsoft XP Profesional versión 2002, cada máquina se diferencia de la otra ya que va desde Pc1 hasta Pc25, utilizan topología de bus, en esta topología se utiliza un backbone al que todos los hosts se conectan, se decidió implementar esta topología por 3 razones, las cuales son:

1. Es económica.
2. El fallo de una estación no perjudica a las demás redes.
3. Es la más ágil para manejar un amplio rango de dispositivos.

Los monitores son de marca Samsung, y los CPU Xtel, posee 12 baterías y 1 aire central.



II. DIAGRAMA DE FLUJO DE INFORMACION

Estos diagramas representan el rol del actor.

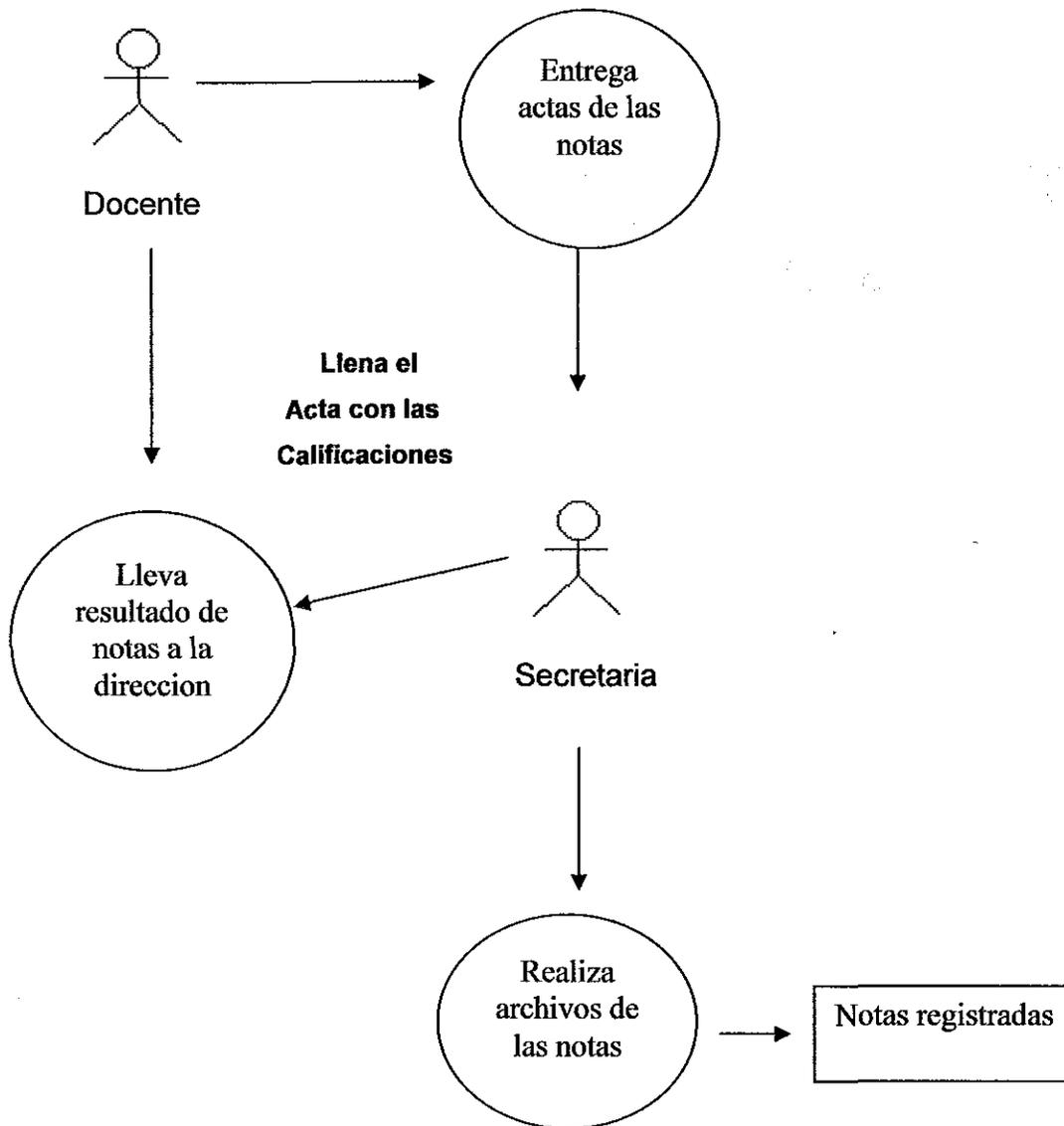
1. INSCRIPCION DE LAS CLASES DE LOS ESTUDIANTES



La secretaria académica es la encargada de realizar los archivos de los estudiantes, para luego inscribir las clases y las materias.

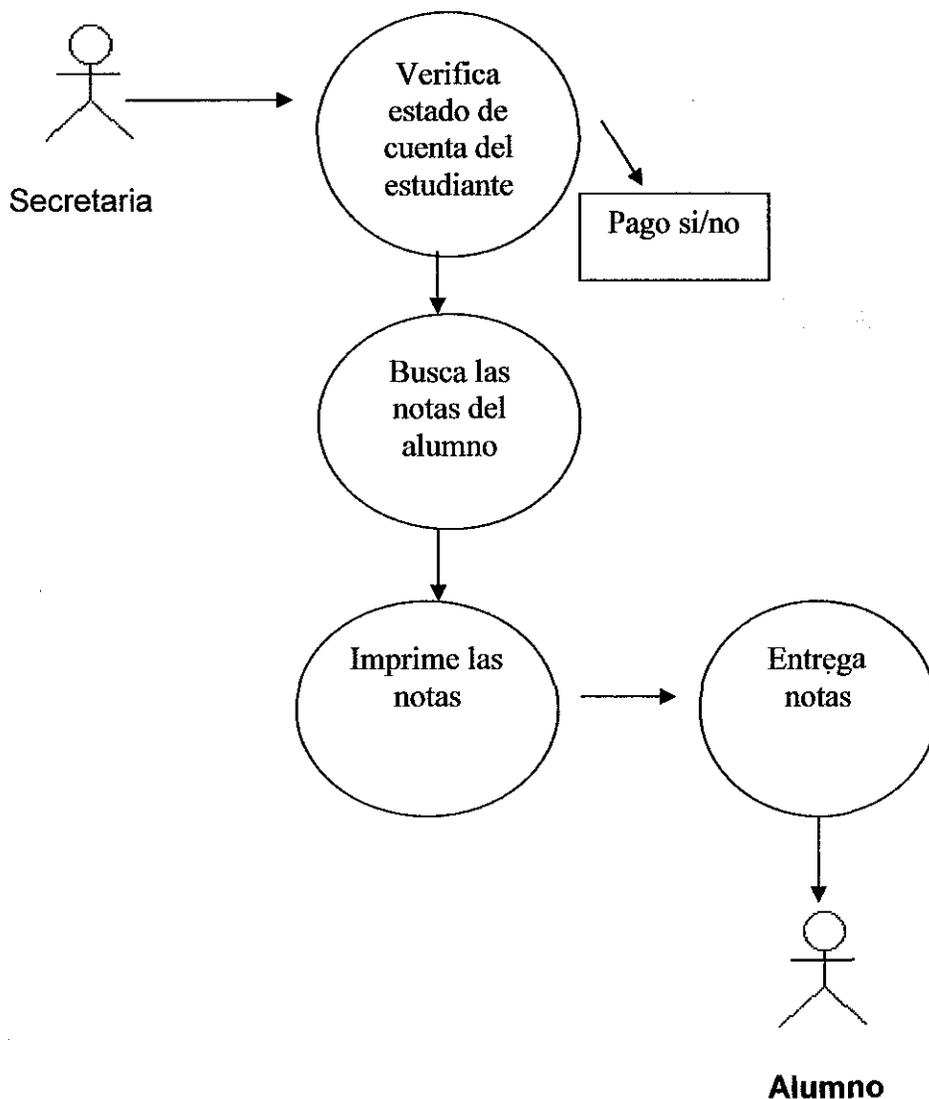


2. DIAGRAMA DE LAS NOTAS DEL ALUMNO.



El profesor realiza las evaluaciones a los estudiantes, luego de realizar esta evaluación, entrega las actas de notas a la dirección para que se le de el visto bueno, luego se las pasa a la secretaria para que ella llene las actas exigidas por el Ministerio de Educación, y así poder realizar el archivo de notas y registrarlas.

3. INFORME DE LAS NOTAS DE LOS ESTUDIANTES



Este diagrama de informes de notas de los estudiantes muestra los pasos a seguir para entregar las notas, lo primero que realiza la secretaria es verificar el estado de cuenta de los estudiantes, si ellos se encuentran al día con las mensualidades, entonces prosigue a buscar las notas del estudiante, luego las imprime y le hace entrega de las mismas a su tutor.



C. PLANIFICACION DEL PROYECTO

El objetivo principal de la planificación del proyecto es:

Elaborar el plan de proyecto del software, dividiéndose en las siguientes etapas:

- ❖ Calculo de la viabilidad
- ❖ Gestión del proyecto
- ❖ Ámbitos
- ❖ Estimaciones
- ❖ Análisis de riesgo
- ❖ Planificación temporal

I. CALCULO DE LA VIABILIDAD

1. VIABILIDAD TECNICA

El colegio Liceo Franciscano ya posee los equipos que se necesitan para la implementación del sistema.

2. VIABILIDAD ECONOMICA

Esta viabilidad se divide en:

Costo del Software

Pretende determinar el monto del costo económico de la inversión del software. Es por eso que para calcular el costo del sistema (mes, persona, esfuerzo) se utilizó COCOMO II detallándolo a continuación:





PASO 1 "PROCESO DE CALCULO DE PANTALLA"

Se escoge el número de formularios, de tablas tanto del cliente, como las del servidor, más el cálculo de la pantalla que en este caso es medio.

Cocomo - [Capta Cálculo Pantalla]

Archivo Edición Ver Ingreso de datos Calcular Datos Ventana Ayuda

Proceso del Cálculo de Pantalla Paso 1/5.

Descripción	Total <4 (<2 svr <3 Cln)	Total <8 (2-3 svr 3-5 cln)	Total >8 (>3 svr
Menor 3	Simple	Simple	Medio
3 - 7	Simple	Medio	Difícil
Mayor 8	Medio	Difícil	Difícil

Usted Selecciónó: **Medio** [Retomar](#) [Siguiente>>](#)

Por favor digite los siguientes datos adicionales:

No. de Formularios:

Tablas en el Servidor:

Tablas en el Cliente

Observación: Si usted decide retornar al Menú Principal, se limpiaran todas las variables utilizadas en el Cálculo.

Estado 18/11/2005 15:23

Inicio Coroner PCS defensa Microsoft ... Dibujo - Paint ES 15:23





PAZ Y BIEN

Cocomo - [Capta Cálculo Pantalla] [Minimizar] [Maximizar] [Cerrar]

Archivo Edición Ver Ingreso de datos Calcular Datos Ventana Ayuda

[Iconos de herramientas]

Proceso del Cálculo de Pantalla Paso 1/5.

Descripción	Total <4 (<2 svr <3 Clnt)	Total <8 (2-3 svr 3-5 clnt)	Total >8 (>3 svr ^)
Menor 3	Simple	Simple	Medio
▶ 3 - 7	Simple	Medio	Difícil
Mayor 8	Medio	Difícil	Difícil

Usted Selección:

Por favor digite los siguientes datos adicionales:

No. de Formularios:

Tablas en el Servidor:

Tablas en el Cliente

Observación: Si usted decide retornar al Menú Principal, se limpiaran todas las variables utilizadas en el Cálculo.

Estado 18/11/2005 15:10

[Inicio] [Cocomo - [Capta Cálculo...]] [defensa] [INTRODUCCION - Mic...] [ES] [Iconos de sistema] 15:10





PASO 2 “PROCESO DE CALCULO DE INFORMES”

Seleccionamos el número de formularios, las tablas del servidor, y las del cliente, seleccionamos los informes que generará nuestro sistema, que en nuestro caso es medio.

Cocomo - [Capta Cálculo Informes]

Archivo Edición Ver Ingreso de datos Calcular Datos Ventana Ayuda

Proceso del Cálculo de Informes Paso 2/5.

Descripción	Total <4 (<2 svr <3 clnt)	Total <8 (2-3 svr 3-5 clnt)	Total >8 (>3sr)
0 - 1	Simple	Simple	Medio
▶ 2 - 3	Simple	Medio	Difícil
Mayor 4	Medio	Difícil	Difícil

Usted Seleccionó: **Medio** Retornar Siguiente>>

Por favor digite los siguientes datos adicionales:

No. de Formularios:

Tablas en el Servidor:

Tablas en el Cliente

Observación: Si usted decide retornar al Formulario Anterior, se limpiaran todas las variables utilizadas en esta pantalla.

Estado 18/11/2005 15:26

Inicio Gestión - ICA defensa Microsoft ... Dibujo - Paint ES 15:26





PASO 3 "PROCESO DE CALCULO DE PESO"

Se basa en el esfuerzo relativo, en dependencia de los formularios y los informes, en nuestro caso complejidad de pantalla es medio, complejidad de informes medio, complejidad de los componentes medio.

Cocomo - [Capta Cálculo Peso]

Archivo Edición Ver Ingreso de datos Calcular Datos Ventana Ayuda

Proceso del Cálculo de Peso Paso 3/5.

Tipo de Objeto	Complejidad Simple	Complejidad Medio	Complejidad Difícil
Pantalla	1	2	3
Informe	2	5	8
Componente 3 GL	0	0	10

Usted Seleccionó en Pantalla: [Retornar](#)

Usted Seleccionó en Informe: [Limpiar Variables](#)

Usted Seleccionó en Componente: [Siguiete>>](#)

Observación: Si usted decide retornar al Formulario Anterior, se limpiaran todas las variables utilizadas en esta pantalla.

Estado 18/11/2005 15:30

Inicio Gobierno Electrónico defensa Microsoft ... Dibujo - Paint ES 15:30





PASO 4 "RECUEENTOS DE PUNTOS DE OBJETOS"

Muestra de datos que se introducieron anteriormente, se solicita el numero de pantallas a reutilizar, aquí es 0. Luego de introducir los datos seleccionados calcula NOP que nos da como resultado Sumatoria de Puntos de Objeto.

Cocono - [Presentacion Puntos Objetos y Captura de Porcentaje Reutilización]

Archivo Edición Ver Ingreso de datos Calcular Datos Ventana Ayuda

Recuentos de Puntos de Objetos: Paso 4/5.

Pantallas:		Informes:	
Número de Vistas:	<input type="text" value="16"/>	Número de Secciones:	<input type="text" value="16"/>
Número de Tablas en Servidor:	<input type="text" value="8"/>	Número de Tablas en Servidor:	<input type="text" value="8"/>
Número de Tablas en Clientes:	<input type="text" value="0"/>	Número de Tablas en Clientes:	<input type="text" value="0"/>

Complejidad Peso

Objeto de Pantalla:	<input type="text" value="2"/>
Objeto de Informes:	<input type="text" value="5"/>
Componentes 3 GL:	<input type="text" value="0"/>

Calcular NOP

Formularios de Reutilización:

Indique el No.de Formularios a reutilizar:

Observación: Si usted decide retornar al Formulario Anterior, se limpiaran todas las variables utilizadas en esta pantalla.

Estado 18/11/2005 15:33

Inicio Cocono [?] defensa Microsoft ... Dibujo - Paint ES 15:32





Cocomo - [Presentación Puntos Objetos y Captura de Porcentaje Reutilización]

Archivo Edición Ver Ingreso de datos Calcular Datos Ventana Ayuda

Recuentos de Puntos de Objetos: Paso 4/5.

Pantallas:		Informes:	
Número de Vistas:	16	Número de Secciones:	16
Número de Tablas en Servidor:	8	Número de Tablas en Servidor:	8
Número de Tablas en Clientes:	0	Número de Tablas en Clientes:	0

Complejidad Peso		Sumatoria	NOP
Objeto de Pantalla:	2	Puntos Objetos	
Objeto de Informes:	5	7	7
Componentes 3 GL:	0		

Calcular NOP

Formularios de Reutilización:

Indique el No.de Formularios a reutilizar:

[Retomar](#) [Siguiente>>](#)

Observación: Si usted decide retornar al Formulario Anterior, se limpiaran todas las variables utilizadas en esta pantalla.

Estado 18/11/2005 15:34

Inicio Windows XP defensa Microsoft ... pantalla5 - Paint ES 15:34





PASO 5 "PROCESO DE CALCULO DEL RATIO DE PRODUCTIVIDAD"

Capacidad de los programadores, que en nuestro caso es muy baja ya que es nuestra primera experiencia.

Cocomo - [Capta Ratio de Productividad]

Archivo Edición Ver Ingreso de datos Calcular Datos Ventana Ayuda

Proceso del Cálculo de Ratio de Productividad Paso 5/5.

Descripción	Muy Bajo	Bajo	Nominal	Alto	Muy Alto
Exp. Capacidad Desar	Muy Bajo	Bajo	Nominal	Alto	Muy Alto
ICASE madurez y ca	Muy Bajo	Bajo	Nominal	Alto	Muy Alto
PROD	4	7	13	25	60

Usted Seleccionó el Ratio de: *Retornar*

Valor Meses-Personas es: **Costo del Software**

Introduzca Costo del Software: 540,00 Calcular Costo Software

Retorna Cálculo Pantalla.

Observación: Si usted decide retornar al Formulario Anterior, se limpiaran todas las variables utilizadas en esta pantalla.

Estado 18/11/2005 15:38

Inicio Cocomo - [Ca... defensa Microsoft ... Dibujo - Paint ES 15:38





Costo del hardware

La institución cuenta con el equipo necesario para montar el software

3. FACTIBILIDAD LEGAL

En el contrato se especifican las cláusulas, las cuales deben contemplar formas de pago del contrato, garantía del producto en donde se establece un tiempo de común acuerdo, los desarrolladores del software se comprometen a realizar correcciones, sin incurrir en costos adicionales para el colegio Liceo Franciscano, pero si el colegio llegase a reclamar funcionalidades del sistemas que no hayan sido contempladas en los términos de referencia, significa que nuevamente se tendría que citar para contemplar el costo.

El software tendrá que ser protegido por las leyes de derecho de autor, solamente el colegio Liceo Franciscano podrá hacer uso del sistema.

4. FACTIBILIDAD OPERATIVA

Se cuenta con todo el apoyo de parte de colegio Liceo Franciscano para la implementación del proyecto.

El personal requerido en la implementación del sistema se encuentra calificado.





D. GESTION DEL PROYECTO

La gestión del proyecto implica la supervisión, planificación control del personal, y del proceso, mientras va en marcha el software.

Los elementos fundamentales que componen a la gestión del proyecto son: Personal, Selección del grupo de trabajo, Problema, Proceso, Selección del modelo de proceso.

I. PERSONAL

Aquí se definen los participantes que desarrollen el software, para desarrollar el trabajo del software con efectividad.

El equipo tiene acceso a toda la información para realizar el trabajo, todo el equipo en algún momento cometerá alguna falla, por lo tanto como equipo hay que resolverla de manera inmediata.

NOMBRE DEL PERSONAL	TELEFONO	E-MAIL
Marjorie Delgadillo	2631141_8894542	delgadillo1609@hotmail.com
Aura Martínez	2892807_6169809	martinezz3082@hotmail.com
Pedro Aguilera	2331310_8689368	<u>pedrojam20@hotmail.com</u>
Samuel Downs	2520514_8342797	<u>dows22@hotmail.com</u>
José Martínez	2654875_8956413	linuxdave_4@yahoo.com.





II. SELECCIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO

Estará formado por participantes con las siguientes características:

Gestor Superior: Definirá aspectos de negocios.

Gestor Técnico: Motiva, planifica, organiza y controla a los que realizan el trabajo.

Profesionales: Brindan la capacidad técnica.

III. PROBLEMA

El gran problema con el que cuenta el colegio Liceo Franciscano, y especialmente los docentes y la secretaria académica de la coordinación de primaria _ secundaria, es que no tienen un sistema que les realice un poco menos arduo el trabajo de las calificaciones, puesto que no cuentan con un sistema que les facilite el trabajo, ya que les toma mucho tiempo transcribir las notas de los alumnos a mano.

Durante el periodo de las entrevistas, se constató que muchas veces la información de los alumnos se pierde, ya que hay mucha manipulación de cuadernos de notas.

La persona encargada de los registros, que en este caso es la secretaria académica, es quien digitara los datos de los estudiantes los cuales serán almacenados en las tablas correspondientes.





El problema estará dividido en 2 etapas:

1ra Etapa:

Aplicación del sistema de registro de control de notas de los estudiantes.

- Introducción del código de los estudiantes.
- Ingreso de las notas de los estudiantes.
- Ingreso de datos para todas las tablas.
- Registro de notas.
- Búsqueda de alumno por carné.
- Búsqueda del docente por carné.
- Impresión de certificado (Boletín).

2da ¿Como se realizará?

Se diseñaran tablas en el gestor de base de datos Sql Server, de igual manera se realizaran formularios en Microsoft Visual Net, llevando el control de todos los datos.

IV. PROCESO

Para la elaboración del sistema se seleccionó el Modelo de Desarrollo Rápido de Aplicaciones (DRA), se optó por este modelo por el factor tiempo ya que permite crear un sistema funcional en un espacio de 60 a 90 días (Ver anexo 1 de actividades realizadas en el proyecto por etapa)





V. MADURACION DEL PROBLEMA Y EL PROCESO

Este proceso es de cara a la organización ya que requiere las siguientes actividades:

Comunicación con el cliente:

Realizada con un solo objetivo el cual es adquirir los requisitos para el desarrollo del Software.

Planificación

Análisis de riesgo:

Se valoran los riesgos técnicos.

Ingeniería:

Aquí es donde se construirán las aplicaciones del sistema, dando como resultado un producto eficiente.

Construcción y entrega:

Dar información a los usuarios por medio de una guía.

Validación del diseño lógico:

Revisión, Depuración.

Instalar y probar.





VI. DESCOMPOSICION DEL PROCESO

El proyecto requiere las siguientes tareas:

- Revisar petición del cliente
- Planificar reunión con el cliente.
- Definir soluciones propuestas y enfoques exitosos.
- Preparar documento de trabajo para la reunión.
- Realizar la reunión.
- Consolidar el documento del proyecto conjuntamente con el cliente.
- Revisar documento general.
- Modificar el documento general en todo lo que se requiera.

E. AMBITO

Lo que el sistema pretende es proporcionar al colegio Liceo Franciscano una manera segura, rápida y eficaz de poder controlar el registro de notas de los estudiantes, el sistema estará restringido para los alumnos, así como para los docentes, del sistema solamente hará uso la secretaria académica de la coordinación de primaria_secundaria, la cual tendrán que introducir su password.

E. ESTUDIO DE MERCADO

La definición del producto no es más que el control de registro de notas de los estudiantes.





I. CUANTIFICACION DE LA OFERTA Y LA DEMANDA

OFERTA

El colegio, cuenta con computadoras, que llenan los requisitos que el software necesita. Las descripciones que están a continuación es en donde el software será instalado.

EQUIPO

Las características son las siguientes:

- Para la Pc 1
- Disco duro 64.2GB
- Unidad de Cd Rom
- Quemador
- Procesador Intel celaron 2.8 GH
- Estabilizador
- Batería
- Tarjeta de red
- Tarjeta de video
- Impresora
- Memoria 256 MB

- Para la Pc 2
- Disco duro 37.2GB
- Unidad de Cd Rom
- Procesador Intel celeron
- Estabilizador



- Batería
- Tarjeta de red
- Tarjeta de video
- Mouse
- Monitor de 15 pulgadas
- Memoria de 128 MB
- Impresora

II. DEMANDA

Se realizaron algunas recomendaciones para el equipo de hardware con el que consta el colegio, estas se realizan para no tener ningún problema con la funcionalidad del sistema de registro de control de notas.

Ampliar la memoria de la PC 2 que tiene 128MB a 256 MB.

Climatizar la oficina de la dirección primaria _ secundaria.

III. SOFTWARE

Diseño de una página web.

Automatizar registro de control de notas de los estudiantes.

Control del nivel académico y actual, en que se encuentra el estudiante.

Materias recibidas por los estudiantes.

Notas que obtienen los estudiantes

Realización de reportes.





G. ESTUDIO TECNICO

I. TAMAÑO

Actualmente el Colegio cuenta con 1,138 estudiantes de primaria y secundaria más 85 estudiantes de preescolar, teniendo un total de 1,223 estudiantes, como anteriormente se expresó el sistema será utilizado solamente por la secretaria académica de primaria _ secundaria y dirección general, el área de pre _ escolar no hará uso del sistemas ya que sus evaluaciones son de aspecto cualitativo y no cuantitativo.

El sistema llevará un control del registro académico de cada estudiante, registro de las clases, del nivel en que se encuentra, de las notas que obtiene.

II. LOCALIZACION

El colegio es quien hará uso del sistema, es en la oficina de Dirección General, Coordinación de priamria _ secundaria en donde se montara el sistema.



III. INGENIERIA DEL PROCESO

INICIO DEL ESTADO

1. INSUMOS

Lapiceros

Resma de papel blanco

Impresoras

Computadoras

Marcador

Flash memory de 512 MB

2. SUMINISTROS

Internet

PROCESO TRANSFORMADOR

1. Proceso

*Análisis del sistema

Lo que el sistema va a resolver para el colegio Liceo Franciscano.

**Diseño del sistema*

Realización del Software

**Implementación del sistema*

En esta parte hay que tener en cuenta que el proceso puede evolucionar, se realizará prueba, funcionamiento y ejecución del sistema.





2. Organización.

El personal involucrado son los siguientes:

Colegio Liceo Franciscano.

Director: Fray José Prandina Molon.

Asistente Dirección General: Lic. Vilma Urbina.

Secretaría académica de dirección primaria _ secundaria.

Los programadores son:

- Samuel Donws
- Pedro Aguilera
- Aura Martínez
- Marjorie Delgadillo
- José Martínez

PRODUCTO FINAL

1. Producto

Sistema de Registro de Control de Notas del Colegio Liceo Franciscano

2. Sub_productos

Capacitación para el personal involucrado en el sistema.

Mantenimiento al sistema.

3. Residuos

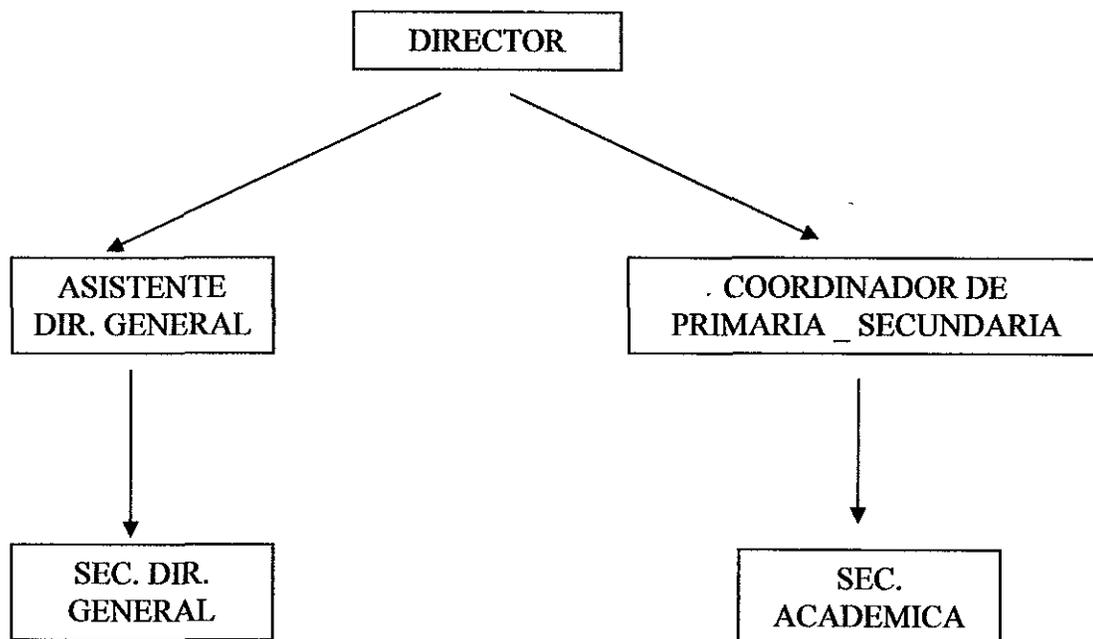
Flash memory dañada.



IV. RECURSOS HUMANOS

Organización, funciones y requisitos para el personal que estará a cargo del sistema, tanto los usuarios que en este caso es el personal compuesto por el colegio Liceo Franciscano y los programadores

V. ORGANIGRAMA





VI. FUNCIONES

DIRECTOR: Por ser frayle, es una persona muy ocupada, ya que aparte de ser el director, también dirige a la Iglesia de Fátima, ubicada en la Colonia Centro América, es por ese motivo que no podrá manipular el sistema.

ASISTENTE DIRECCION GENERAL, COORDINADOR DE PRIMARIA _ SECUNDARIA COMO SU SECRETARIA ACADEMICA.

Tiene acceso a todos los datos, del registro de control de notas, pero quien manipulara constantemente los datos de los estudiantes es la secretaria académica.

VII. REQUISITOS DEL PERSONAL QUE MANIPULARA EL SISTEMA

PERSONAL	REQUISITOS	DOMINIO SI/NO
Asistente dirección general/secretaria	Dominio del Office	Si
Coordinador de Secundaria/Primaria	Dominio del Office	Si
Secretaria Académica	Dominio del Office	Si



H. ANALISIS DE RIESGOS

Los riesgos que amenazan la calidad del software son los riesgos técnicos, las definiciones en este análisis de riesgo son:

Incertidumbre: El riesgo se puede dar o no en el desarrollo del software.

Perdida: Puede traer consecuencias no deseadas.

Riesgos técnicos:

Este riesgo técnico identifica que hay problemas muy graves en el sistema:

Cortes de energía

Malas infraestructuras

Sobre calentamiento del equipo por climatización.

Es por estos motivos que siempre se realizan respaldos continuos de los programas, de igual manera hacerles saber al cliente que él también necesita realizar respaldo de sus programas, darles frecuentemente mantenimiento a sus computadoras, instalar programas de antivirus actuales.

Riesgos del proyecto

Consideramos algo de mucha importancia, que las buenas relaciones entre los integrantes del grupo diseñador del software evita que estos riesgos del proyecto no se hagan una realidad, ya que la organización, la responsabilidad, la planificación de las actividades siempre darán como recompensación buenos resultados en el trabajo.

Para aclarar un poco no hay que olvidar que el proyecto no solo depende de los desarrolladores, sino que también depende de los clientes quienes facilitan los recursos acordados con anterioridad.





Riesgos de software

El riesgo principal puede ser el incumplimiento de la planificación del proyecto.

Identificación de riesgos

****Riesgos del tamaño del producto***

Es la cantidad de estudiantes del colegio Liceo Franciscano. Aunque el tamaño de esta aplicación es media.

****Riesgo de impacto en el negocio***

No cumplir en el tiempo y forma de la entrega de la aplicación.

****Riesgos en relación con el cliente***

Falta de tiempo por el cliente para sostener las reuniones y así poder avanzar en el desarrollo del software.



I. PLANIFICACION TEMPORAL

De esta planificación depende que se cumpla con la fecha de entrega, desarrollamos una lista de tareas a realizar a lo largo de todo el proceso.

I. GESTION DE LA CONFIGURACION (SEGUIMIENTO)

Para la gestión de la configuración se realizó un esquema de las actividades que se desarrollaron en el proyecto.

ACTIVIDADES	PERSONAL	ELABORACION	REVISION
Realización de base de datos	Samuel Donws Pedro Aguilera	20/09/05 al 25/09/05	Todo el equipo
Codificación de la conexión a la base de datos del sistema	Samuel Donws Pedro Aguilera Aura Martínez Majorie Delgadillo	27/09/05 al 05/10/05	Todo el equipo
Codificación de los formularios	Todo el equipo	08/10/05 al 03/02/05	Todo el equipo
Realización de la pagina web	José Martínez	25/10/05 al 30/10/05	Todo el equipo
Realización de pruebas	Todo el equipo	01/11/05 al 15/11/05	

Aunque se dividió el trabajo para realizar el sistema de forma más ágil, todo el equipo se dispuso a la revisión detallada del software.





FASE DE DESARROLLO





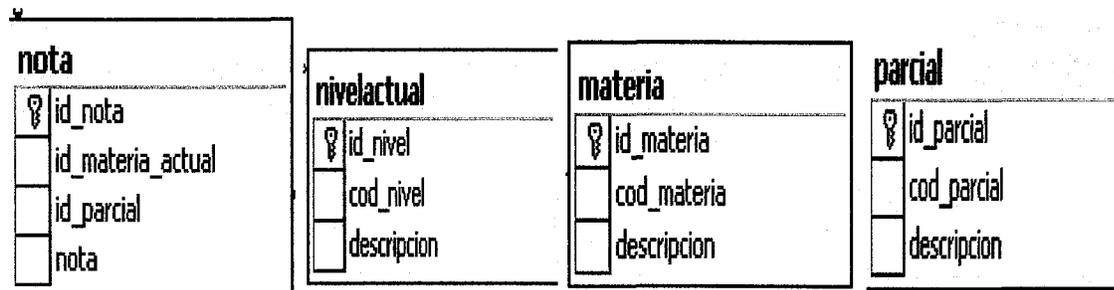
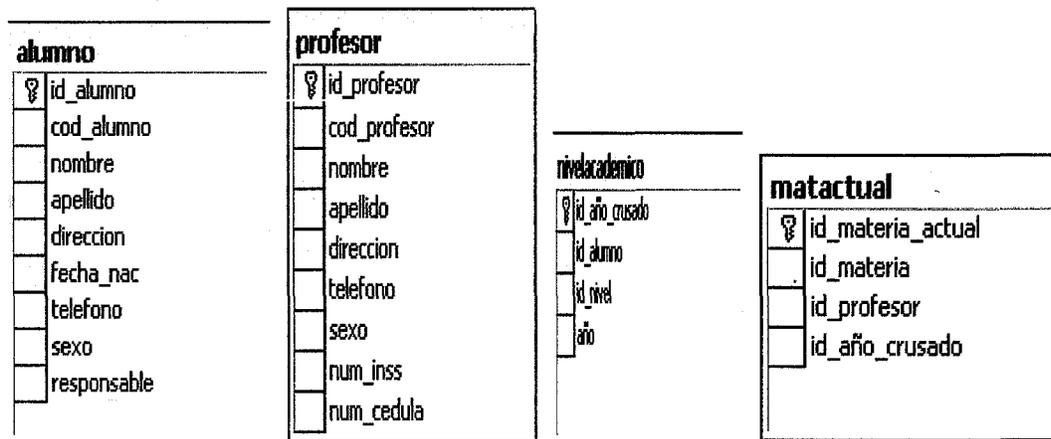
A. DISEÑO DEL SISTEMA.

Objetivo: Traducir los documentos generados en la fase de definición a modelo UML.

I. DISEÑO CONCEPTUAL.

Practica de análisis y diseño orientado a objetos UML.

Aquí se realiza un esquema de la información que utiliza la empresa, se pretende dejar definido todas las clases que interactúan con el proceso.





II. DISEÑO LOGICO

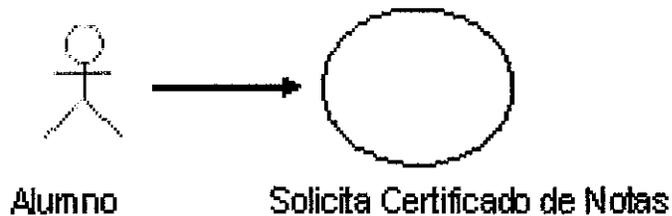
Los requerimientos del usuario a sus respectivos objetos de negocio y servicio, esta etapa se divide en:

Asignación de servicios a los componentes.

Utilización la herramienta de Rational Rose para los componentes y los diagramas de secuencia.

DISEÑO ORIENTADO A OBJETOS CON UML. CASOS DE USO

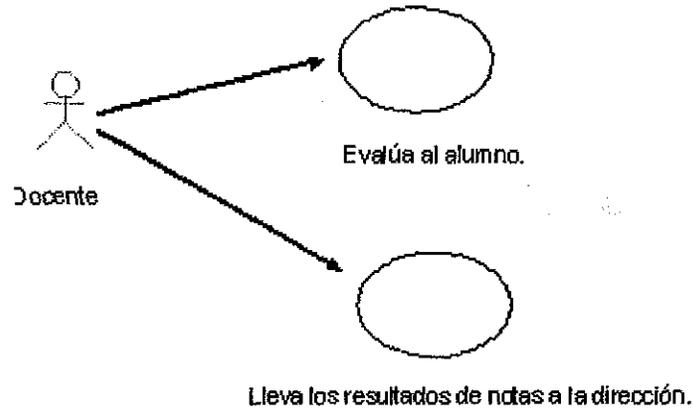
Caso de uso para el alumno



Los estudiantes solicitan certificado de notas a la secretaria académica, para la comprobación de sus materias aprobadas o reprobadas.



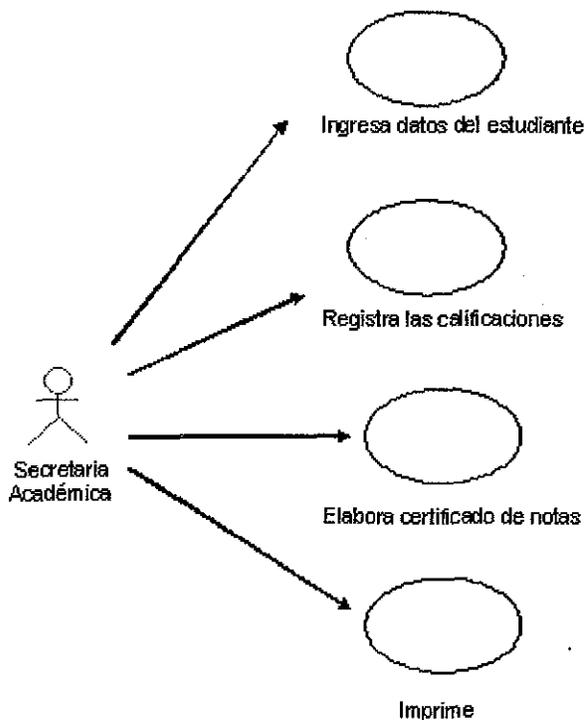
CASO DE USO PARA EL DOCENTE



Los docentes son los encargados de llevar las actas de calificaciones y hacer entrega de estas a la secretaria académica, con sus debidas correcciones y claridad de los resultados.



CASO DE USO PARA SECRETARIA ACADEMICA



La secretaria es la encargada de controlar las actividades, luego que el docente le hace entrega de las notas, procede a ingresar los datos del estudiante, registra las calificaciones, realizando el certificado de notas del estudiante, para luego imprimir.



III. DIAGRAMA DE SECUENCIA

REGISTRO DE LOS ESTUDIANTES.

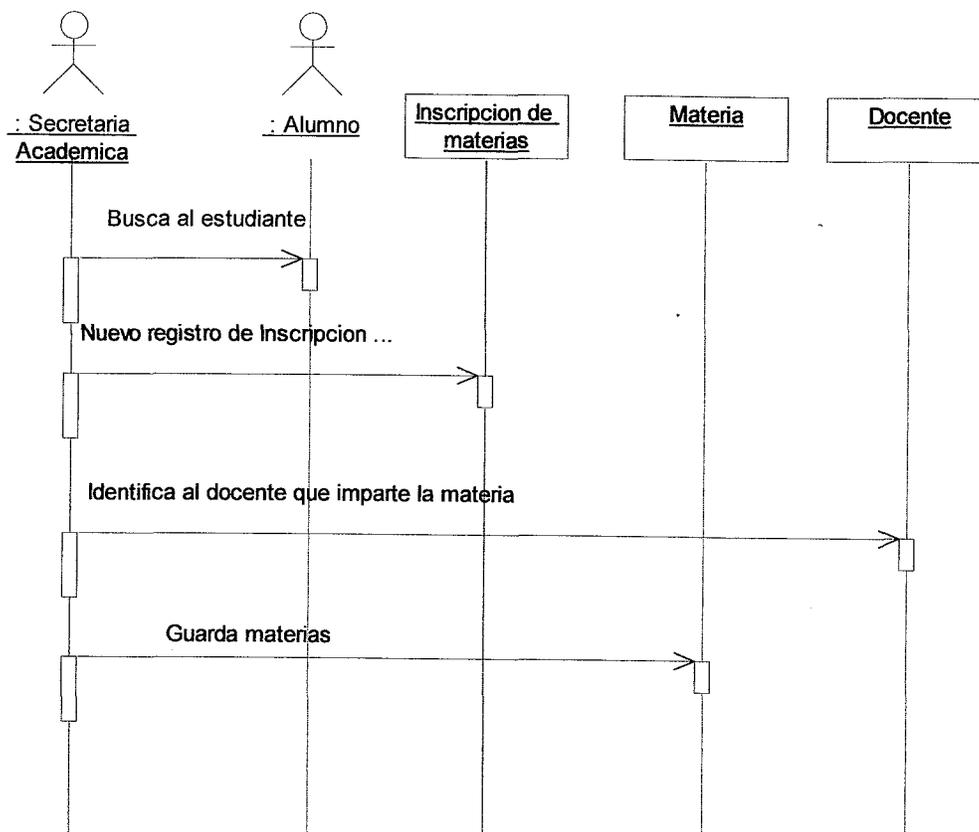
Muestra como la secretaria agrega un nuevo registro, luego de agregar, verifica el carnet del estudiante y guarda los registros.





INSCRIPCION DE LAS MATERIAS

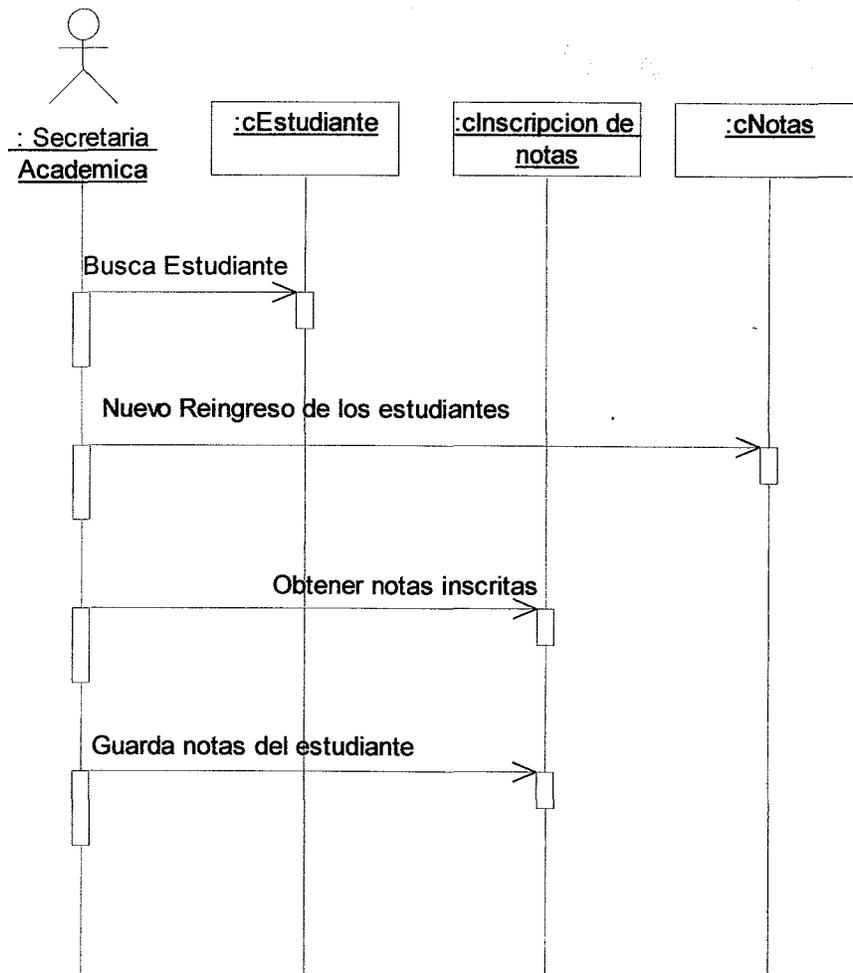
La secretaria académica inscribe las materias de los estudiantes, realizando un nuevo registro de las inscripciones de las materias, identificando al docente que imparte la clase para luego guardar el registro de los materias.





REGISTRO NOTAS

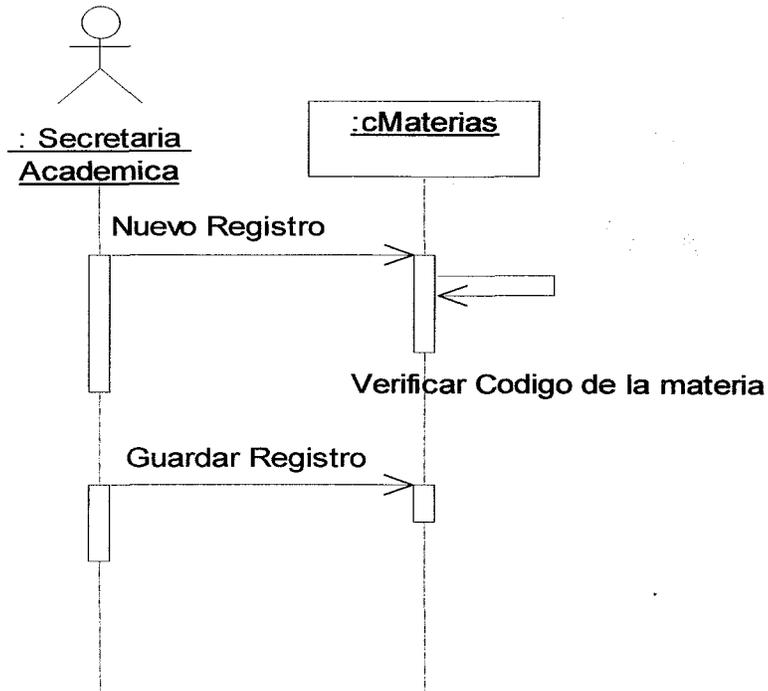
La secretaria académica realiza un nuevo registro de notas, buscando al estudiante, luego realiza un nuevo registro de las notas de los estudiantes, obteniendo las notas inscritas, para luego guardar las notas del estudiante.





REGISTRO DE MATERIAS

El docente guarda los registros de las materias.





IV. CLASES CANDIDATAS

Alumno

Especifica los datos detallados de un alumno.

Profesor

Datos del docente del colegio Liceo Franciscano.

Nivel Académico

Detalla exactamente el nivel académico en que se encuentra el estudiante.

Materia Actual

Datos de las materias que los estudiantes reciben.

Nota

Estos son los datos que describen los detalles de las notas de cada estudiante, del parcial.

Nivel Actual

Datos del nivel, año o grado en que se encuentra el estudiante.

Materia

Esta contiene las descripciones de las materias que se imparten.

Parcial

Datos del parcial/examen que realiza el estudiante.





CASOS DE USO

Asociamos los casos de uso a las acciones que cada actor realiza.

Caso de uso para el alumno

Se podría creer que el alumno es el actor principal, pero en realidad es el que no interactúa con el sistema. Este actor es el que solicita un certificado de notas.

Caso de uso para la Secretaria Académica

La secretaria académica es un actor importante ya que controla el sistema, así como el registro de notas de los estudiantes.

***Ingresa datos del estudiante**

Aquí el secretario académico registra en el sistema los datos de los estudiantes que soliciten su certificado de notas.

***Registra las calificaciones**

La secretaria académica registra en el sistema las notas obtenidas por el alumno, de igual forma puede modificar, guardar, actualizar, eliminar y buscar las notas del estudiante.

***Elabora certificado de notas**

Genera un reporte a partir del registro de notas del estudiante. Esto se realiza de acuerdo a la consulta de notas que necesita el estudiante.

***Imprime**

La secretaria académica imprime el certificado de notas





Caso de uso para el docente

El docente es el actor quien realiza las evaluaciones para los estudiantes.

*Evalúa al alumno

El docente le realiza una evaluación/examen al estudiante.

*Lleva los resultados de notas a la dirección.

El docente luego de realizarle la evaluación/examen al alumno, lleva los resultados a la dirección en donde se encuentra la secretaria académica.

V. Codificación

Lenguaje de aplicación Visual Net, diseñando la base de datos en SQL Server.

VI. Pruebas

El sistema de Registro de control de notas de los estudiantes del colegio, se ejecuta y se evalúa para que funcione correctamente, esta prueba se realiza antes de la entrega, porque de haber algún error se tendrá que revisar detalladamente.



CONCLUSIONES

En la realización de este Sistema de Registro de Control de Notas del Colegio Liceo Franciscano determinamos que el colegio se beneficiara con esta elaboración, por las siguientes razones:

- Diseño de una pagina Web.
- Registro académico automatizado con el que no contaban
- Llevarán un mejor control de los datos de cada estudiante en referencia a sus aulas, a sus maestros, realizando reporte de calificaciones.

Para nuestra satisfacción concluimos que nuestro sistema es viable ya que el colegio cuenta con el equipo necesario en cuanto a hardware y software para la ejecución del sistema.

El sistema dará respuesta a las necesidades y requerimientos del colegio Liceo Franciscano.





RECOMENDACIONES

- Las recomendaciones que daremos a continuación son internas para el colegio Liceo Franciscano:
- Capacitar al personal que ira a interactuar con el sistema, puede ser que reciban un pequeño curso de Visual Studio Net.
- Ampliar la memoria de la PC 2 que tiene 128MB a 256 MB, para no tener ningún problema en la ejecución del sistema.





BIBLIOGRAFIA

- Modulo de Ingeniería Web, Ing. Fausto Quiñónez Varela.
- Modulo de Aplicaciones Web, Ing. Fausto Quiñónez Varela.
- Modulo de Intranet, Ing. Irineo Moody.
- Modulo de Componentes Financieros de Proyectos Informáticos, Lic. Rafael Cárdenas





ANEXOS





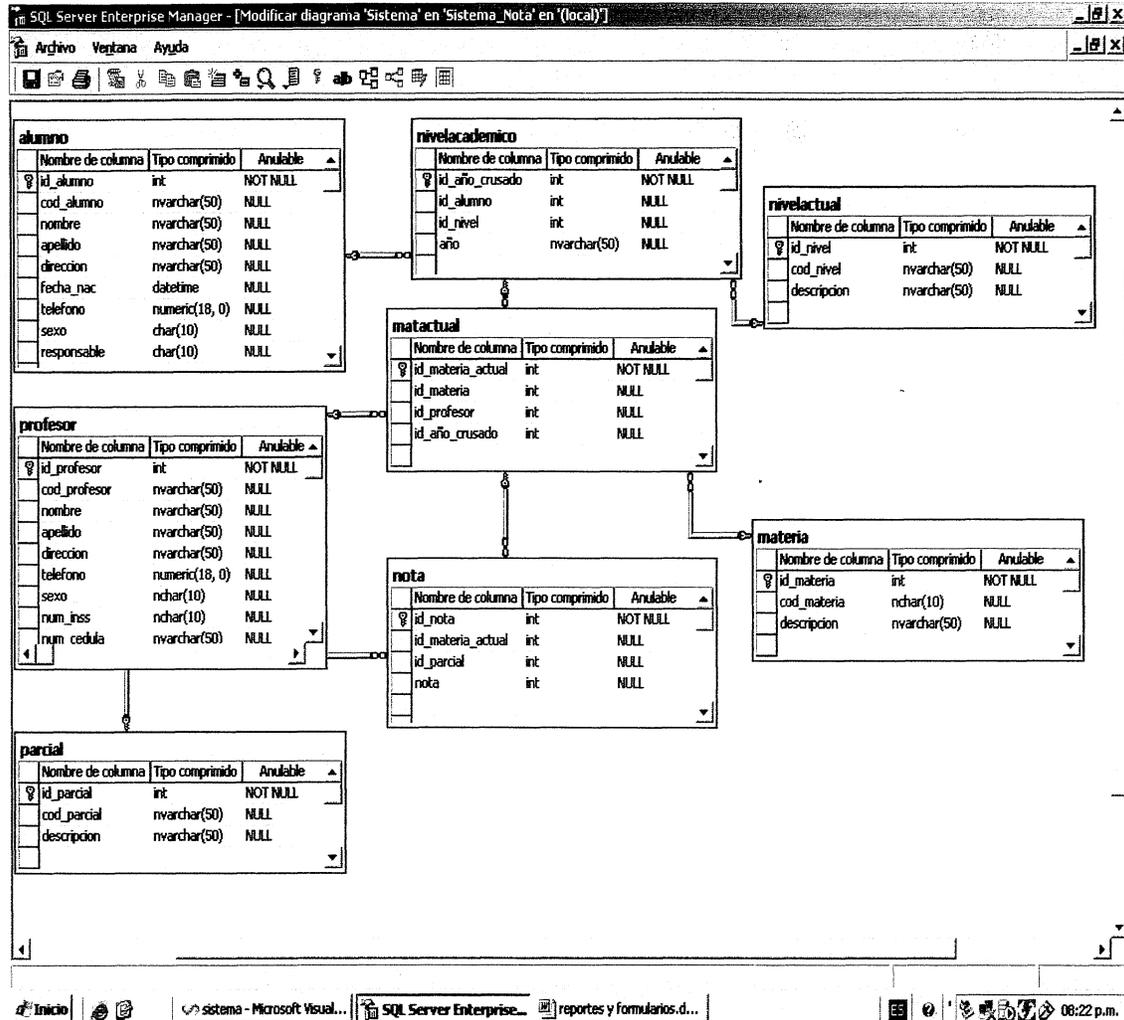
ANEXO 1

DIAGRAMA DE ACTIVIDADES

Nombre	Duración	Fecha
Selección del tema	2 días	1/09/05_3/09/05
Entrevista	5 días	5/09/05_7/09/05
Introducción	3 días	8/09/05_10/09/05
Objetivos General y Específicos	1 día	12/09/05_15/09/05
Justificación y Antecedentes	2 días	19/09/05_21/09/05
Fase de Definición		26/09/05 al 31/09/05
Diseño de la Base de Datos	13 días	1/10/05 al 15/10/05
Fase de Desarrollo	10 días	16/10/05_21/10/05
Caso de Uso, Secuencia	3 días	22/10/05_26/10/05
Diseño de Formularios	6 días	27/10/05_2/11/05
Programación de Formularios	8 días	25/10/05_04/11/05
Diseño y Programación del Proyecto		5/11/05_18/11/05

ANEXO 2

DIAGRAMA DE LA BASE DE DATOS CON SU TIPO DE DATOS.





ANEXO 3

Contrato de SRCN para el colegio Liceo Franciscano

El grupo que ha diseñado el software somos:

Aura Martínez

Marjorie Delgadillo

Samuel Donws

Pedro Aguilera

José Martínez

Y el señor: Fray José Prandina Molón, edad de 55 años, soltero, Fraile mayor siendo Director del colegio Liceo Franciscano, de nacionalidad italiana, obteniendo su nacionalidad nicaragüense hace 28 años. Actuando en nombre y representación del colegio Liceo Franciscano convenimos lo siguiente:

Los diseñadores del software se comprometen a Desarrollar un sistema de Registro de control de notas, para terminar el diseño del software, tendremos un tiempo de 3 meses a partir del momento en que firme el contrato.

El colegio Liceo Franciscano se compromete a pagar a los diseñadores del software, la cantidad de: \$ _____





Los diseñadores piden un desembolso del 35% para iniciar, y a la entrega del software se entregara la otra parte que seria el 65%.

El colegio Liceo Franciscano se compromete a cumplir lo antes descrito en esta hoja de contrato.

Se realizaran respaldos de la base de datos para el Colegio y los diseñadores, de igual manera el colegio se compromete a facilitar los equipos para la implementación del software.

De no tener instalado Microsoft Visual Net las maquina que utilizaremos, nos comprometemos a realizar la instalación, sin costo alguno. Queremos que el colegio tenga presente que no podemos responsabilizarnos si se llegasen a dañar discos duros, memorias o procesadores ya que al realizar sistemas de información no los daña.

Los diseñadores ingresarán a la 8:00 a.m. y saldrán a las 2:00 p.m., siendo los días laborales de lunes a viernes, esto convenido por ambas partes.

En fe de lo anterior firmamos el contrato

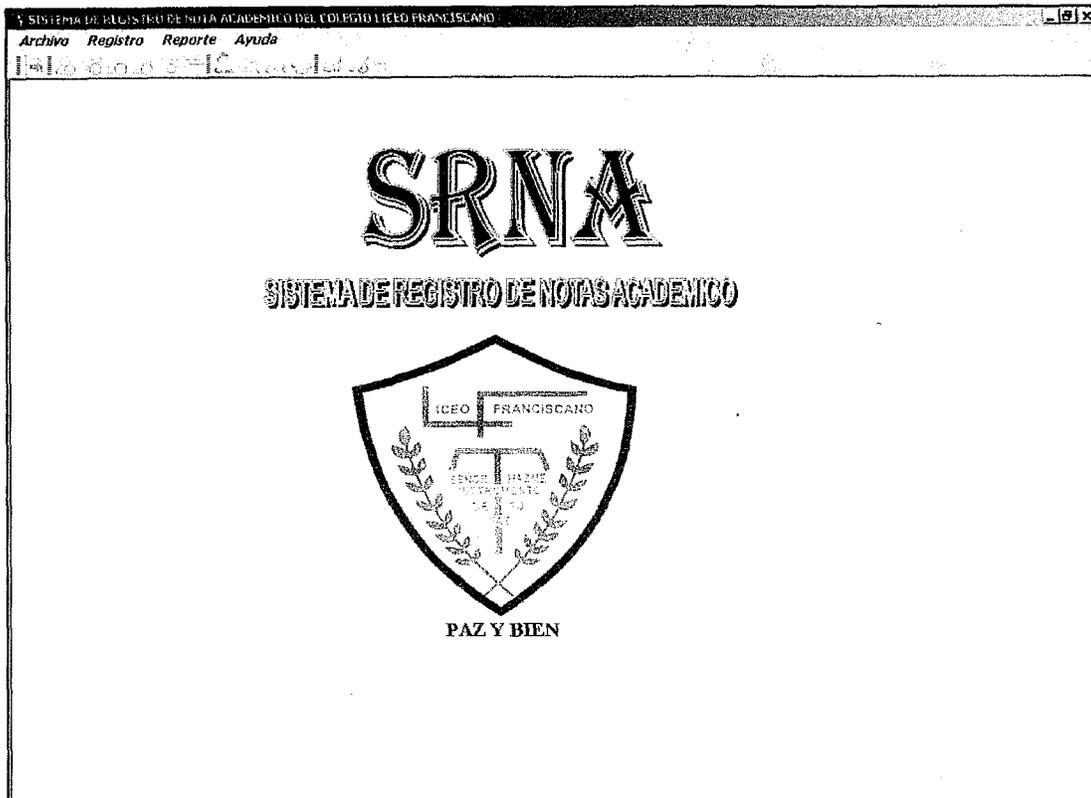
Director General.





GUIA PARA EL USUARIO

Esta es la presentación que el sistema tendrá, la primera pantalla, posee la insignia, el logo y su lema "PAZ Y BIEN", el menú se encuentra en la parte superior de la pantalla.

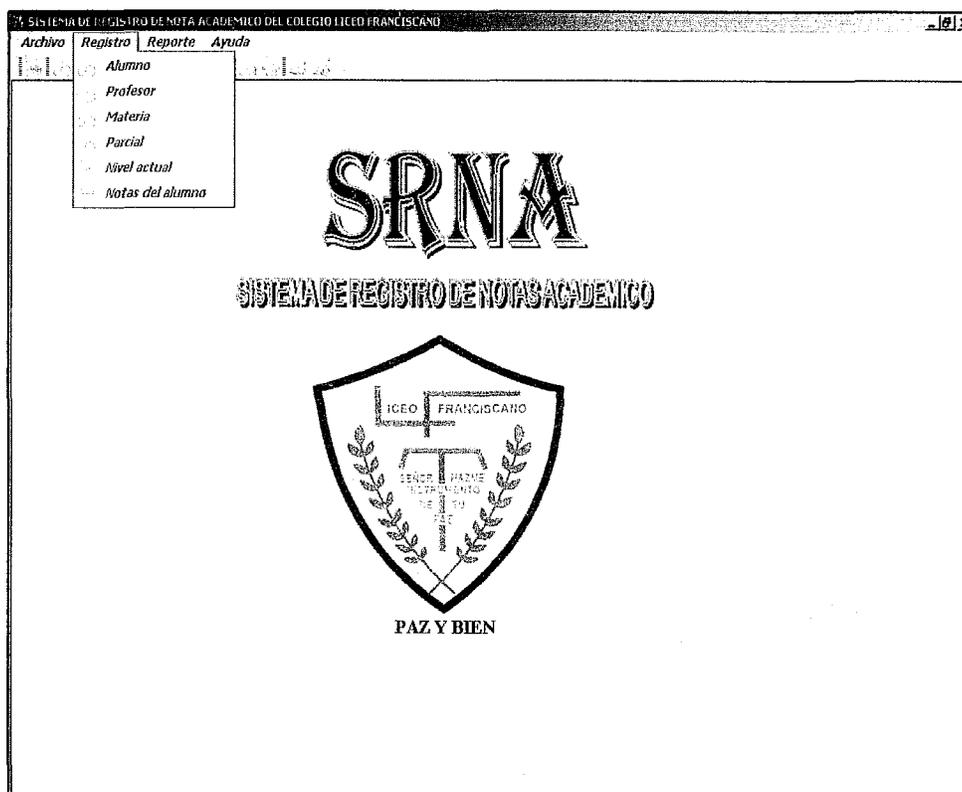


En la parte superior de la pantalla, se encuentra una barra de herramientas que consta con los siguientes botones de comandos:



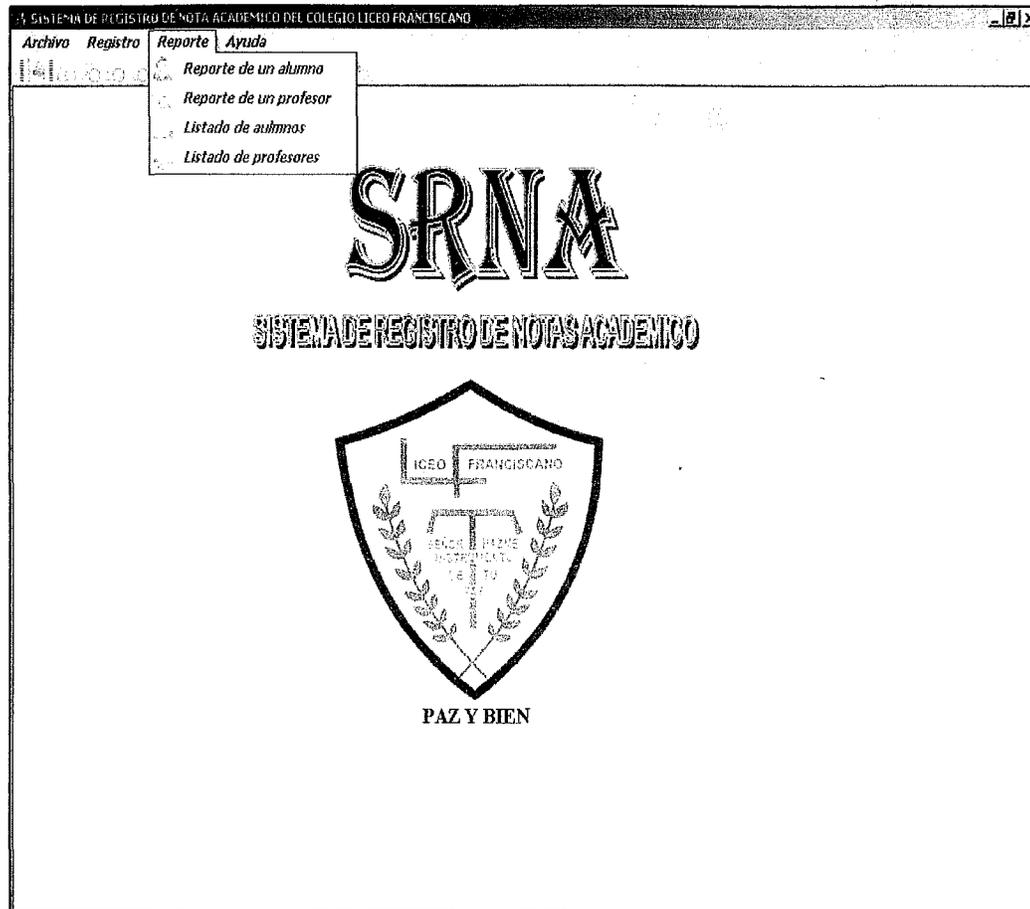
- Ultimo: El usuario se ubica en el último registro existente.
- Siguiente: El usuario se ubica en el siguiente registro existente.
- Anterior: El usuario se ubica en el registro anterior.
- Primero: El usuario se ubica en el primer registro existente.
- Buscar: El usuario busca un registro existente.
- Eliminar: El usuario elimina un registro que haya ingresado.
- Cancelar: Si le da nuevo y luego decide que ya no quiere agregarlo, entonces este botón le permite cancelar.
- Guardar: Guarda los datos de un registro.

Esta pantalla muestra el menú registro, cuando se hace clic se despliega el menú que consta con las siguientes opciones internas: Alumno, Profesor, Materia, Parcial, Nivel Actual, Notas del Alumno.



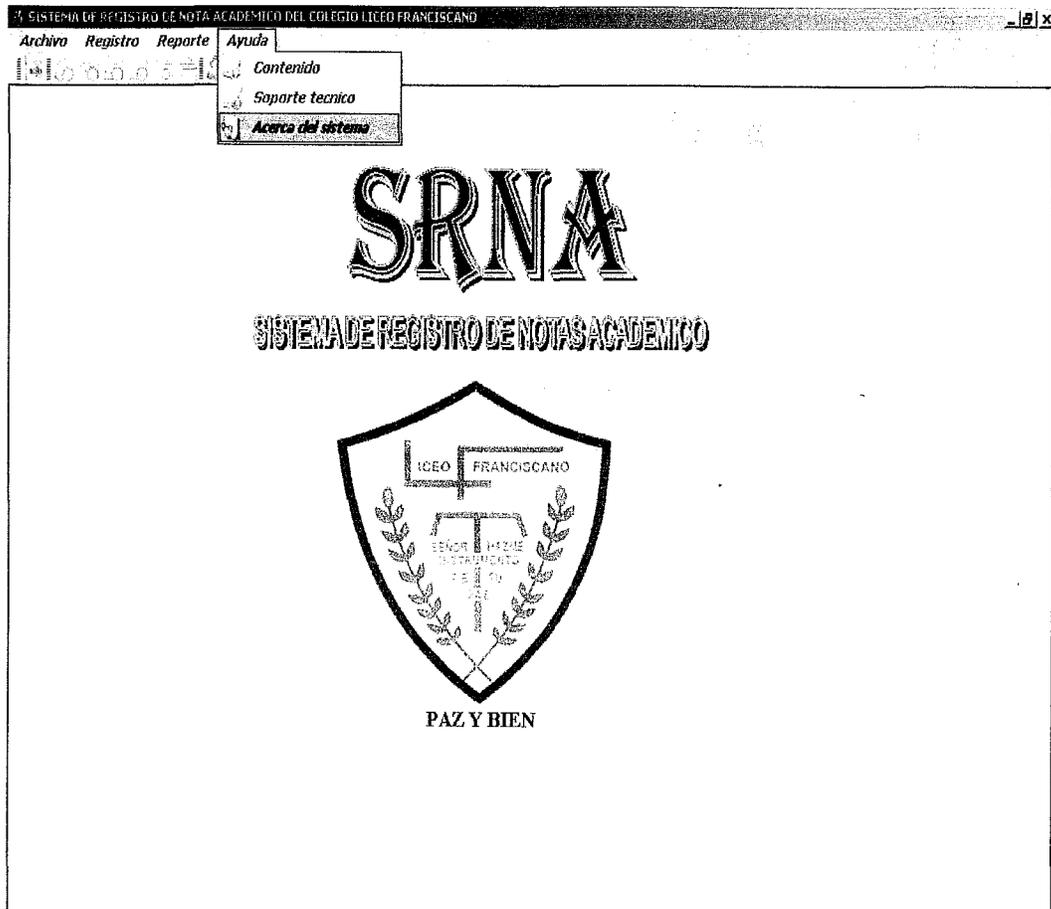


Esta pantalla muestra el menú reporte, cuando se hace clic se despliega el menú que consta con las siguientes opciones internas: Registro de un Alumno, Reporte de un Profesor, Listado de Alumnos, Listado de Profesores.





Esta pantalla muestra el menú Ayuda, cuando se hace clic se despliega el menú que consta con las siguientes opciones internas: Contenido, Soporte Técnico, Acerca del Sistema.





Esta pantalla representa el Formulario del Profesor, lo que significa que se tienen que ingresar los datos como: Código del profesor, Nombre, Apellido (En esta pestaña se escriben los 2 apellidos del profesor/docente), Dirección, Sexo, Teléfono, Numero de inss, Número de cédula.

Datos del Profesor

Formulario de profesor

Codigo de profesor	23133	Sexo	Masculino
Nombre	samuel	Telefono	2520514
Apellido	Downs	Numero de Inss	0011
Direccion	las mercedes	Numero de Cedula	60211810002M

Row: 1 of 3





Formulario de datos de los alumnos/estudiantes, en este formulario hay que ingresar los siguientes datos:

Código Alumno, Nombre, Apellido, Dirección, Fecha de Nacimiento, Teléfono, Sexo, Responsable.

Datos del alumno

Datos personales del Alumno

Código Alumno	<input type="text" value="011"/>	Fecha de Nacimiento	<input type="text" value="06/10/2005"/>
Nombre	<input type="text" value="Shem"/>	telefono	<input type="text" value="2345678"/>
Apellido	<input type="text" value="thomas"/>	Sexo	<input type="text" value="Masculino"/>
Dirección	<input type="text" value="las coui"/>	Responsable	<input type="text" value="jireny"/>

Row: of 4





El siguiente formulario muestra los Datos de las Asignaturas que el alumno recibe.

Agregar materia

Datos de la Asignatura

Codigo de materia

Descripcion

Row: of 4

Navigation icons: back, forward, home, search, refresh, etc.

Este formulario muestra los Datos del Nivel Actual del alumno, hay que ingresar el código del nivel en que se encuentra el alumno, así como la descripción

Agregar nivel actual

Datos del nivel actual

Codigo de nivel

Descripcion

Row: of

Navigation icons: back, forward, home, search, refresh, etc.





Aquí se ingresan las notas del alumno con sus respectivos datos.

Notas del Alumno

Calificación del Alumno

Nivel Académico

Nombre:

Apellido:

Telefono:

Direccion:

Registrar: 1 de 4

Notas del Alumno

Calificación del Alumno

Alumno

Drag a column header here to group by that column.

NivelAcademico	año
Segundo año prim.	2005
Tercer año secund.	2004
Quinto grado	2003

Registrar: 1 de 4



Formulario para realizar la Búsqueda de un Alumno, esto se realizar ingresando el código del alumno, luego de ingresar el código se da clic en el Botón Buscar alumno.

Busqueda de alumno

Busqueda de Alumno

Codigo del Alumno

Formulario para realizar la Búsqueda de un Profesor, esto se realizar ingresando el código del Profesor, luego de ingresar el código se da clic en el botón Buscar profesor

Busqueda de profesor

Busqueda de Profesor

Codigo de profesor



ESTE ES EL REPORTE DEL ALUMNO

The screenshot shows a web browser window with a toolbar containing icons for Print, Home, Stop, Refresh, Backward, and Forward. The address bar shows a URL starting with 'http://'. The main content area displays the following student report:

Reporte de Alumno

Codigo de Alumno	011
Nombre	Shem
Apellido	thomas
Fecha de Nacimiento	06-Oct-2005
Sexo	Masculino
Telefono	2345678
Direccion	las coui





ESTE ES EL REPORTE DEL PROFESOR

Reporte de profesores

Codigo de Profesor	23133
Nombre	samuel
Apellido	Downs
Direccion	las mercedes
Telefono	2520514
Sexo	Masculino
Numero de Inss	0011

Taskbar: Inicio | sistema - Microsoft Visu... | SQL Server Enterprise ... | reportes y formularios.d... | ViewerProfesor | 08:14 p.m.





REPORTE DE LISTADO DE LOS ALUMNOS



COLEGIO LICEO FRANCISCANO
REPORTE DE LOS ALUMNOS

Carnet del alumno	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Fecha de Nacimiento	Sexo	Telefono	Direccion	Responsable
011	Shem	thomas	Moore	06/10/1991 12:00:00 a.m.	Masculino	2345678	Praderas del Doral	Ireny
012	Jeyling	Salina	Varela	07/12/1992 12:00:00 a.m.	Femenino	6039915	colonial	Samuel
013	Irene	Hodgson	Forbes	18/02/1985 12:00:00 a.m.	Femenino	2855188	Com Island	samuel
014	Wendy	Obando	Hodgson	07/11/1989 12:00:00 a.m.	Femenino	2328488	Residencia las Mercedes	Delfina
015	Maria	Altamirano	Garht	09/11/1990 12:00:00 a.m.	Femenino	2334567	Bluefields	Glen
016	Diana	Quezada	Morales	19/08/1985 12:00:00 a.m.	Femenino	5525553	Laureles Sur	Mario
017	Nayelly	Sinclair	Downs	09/12/1985 12:00:00 a.m.	Femenino	2520514	Laureles Norte	Irene
018	Nadeska	Moses	Downs	12/04/1990 12:00:00 a.m.	Femenino	2448349	Los Robles	Irene
019	Deyson	Hodgson	Downs	04/04/1997 12:00:00 a.m.	Masculino	2894572	Bello Horizonte	Karla
020	David	Mendiola	Downs	15/02/1990 12:00:00 a.m.	Masculino	2653869	Atlagracia	Deivorine
021	Draçe	Lacayo	waits	17/09/1985 12:00:00 a.m.	Femenino	2345675	Linda Vista	Karla
022	Monica	Escobar	Forbes	30/06/1993 12:00:00 a.m.	Femenino	2890674	Los Robles	Sandra
023	Maele	Valle	Sevilla	17/10/1995 12:00:00 a.m.	Femenino	2907865	Camilo Chamorro	Rosa
024	Henry	Bejarano	Obando	12/03/1990 12:00:00 a.m.	Masculino	2950436	Las Brisas	Mima
025	Danilo	Bejarano	Garht	12/03/1990 12:00:00 a.m.	Masculino	2950436	Las Colinas	Juan
026	Miguel	Casco	Lara	05/09/1989 12:00:00 a.m.	Masculino	2015673	Los Robles	Saul
027	Carlos	Calero	Castro	20/07/1990 12:00:00 a.m.	Masculino	2305647	Colonis C.A	Lorena
028	Kevin	Calero	je	21/12/1990 12:00:00 a.m.	Masculino	2164075	Colonial	Esmeralda
029	Saúl	Martínez	Soís	18/11/1992 12:00:00 a.m.	Masculino	2517709	Las Mercedes	Alice





REPORTE DEL LISTADO DE LOS PROFESORES



COLEGIO LICEO FRANCISCANO
REPORTE DE LOS PROFESORES

Carnet de Profesor	Nombre	Primer Apellidos	Segundo Apellidos	Sexo	Telefono	Direccion	Numero de Inss
012005	Heninston	Garcia	Mejia	Masculino	2520514	Colonia Unidad de Proposito	00112354
022005	Diana	Morales	Garth	Femenino	5525605	Ba. Campo Bruce	11002334
032005	Juan	Arce	Rojas	Masculino	2650229	les brises	10112355
042005	Yasser	Gonzales	Miranda	Masculino	8389908	Repanto Shick	56870238
052005	David	Watts	Nairena	Masculino	2520514	Resd Casa Real	34555568
062005	Rabdel	Salazar	Quinn	Masculino	2490335	Bello Horizonte	555578
072005	Sandra	Corochel	Barahona	Femenino	18003332	Monseñor Lezcano	785457
082005	Keyan	Bent	Norori	Masculino	2492681	Altamira	233445
092005	Wyvon	Obando	Barahona	Masculino	8477680	Los Robles	24577745
0102005	Cindy	Soza	Salazar	Femenino	2330633	Linda Vista	56844334





FORMULARIO PARA LA BUSQUEDA DEL ALUMNO

Busqueda de Alumno

Busqueda de Alumno

Código del Alumno Nivel Académico Parcial y Semestre

Busqueda de alumno

